

Comune di Striano - Autore:DE ROSA ANGELA

Proprietà della eMail:

Data di Consegna 08/01/23 22:50:59

Tipo posta-certificata

Mittente annunziatacordasco@cgn.legalmail.it


Autore gipaciello

Oggetto POSTA CERTIFICATA: VERBALE N. 01/DEL 08/01/2023

Testo

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA. MODIFICA ED INTEGRAZIONE

Allegati:

N.012023.pdf.p7m 

originalMessage.eml

Smistamento/Altri destinatari interni

Ufficio Tributi

SETTORE_SERVIZI_FINANZIARI



Comune di Striano



c.1978_0000356/2023

Prt.G.0000356/2023 - E - 09/01,2023 10:13:53
Smistamento: SETTORE_SERVIZI_FINANZIARI

	COMUNE DI STRIANO CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI Via Sarno n. 1
	TEL. 081/8276202 - FAX 081/8276103 C F 01226000634
	Sito web: www.comune.striano.na.it

VERBALE DELL'ORGANO DI REVISIONE

n.1 del 08/01/2023

PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO
COMUNALE AD OGGETTO:

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL
PERSONALE 2023 - 2025 - ED APPROVAZIONE DELLA
DOTAZIONE ORGANICA MODIFICA ED INTEGRAZIONE.

Il Revisore dei Conti

Revisore unico

Annunziata Cordasco

Il Revisore dei conti Annunziata Cordasco, nominato con Delibera Comunale

n. 44 del 28 dicembre 2019, esecutiva ai sensi di legge, ai sensi dell'art. 234 D.Lgs 267/2000 e s.m.i.:

Vista

la richiesta di parere, prot .G. 0000175/2023- U del 3/01/2023 pervenuta tramite posta elettronica;

Il Revisore dei Conti

Visto

- la delibera di G.C. n. 150 DEL 14/11/2022 che approva il Piano del fabbisogno del Personale 2023/2025;
- **La** nota di cui al protocollo n. 18403 del 22.12.2022 del Comune di Pagani che ha richiesto a questo Ente il rilascio del nulla osta all'assunzione di un dipendente in forza presso l'UTC-LL.PP;
- la delibera G.C. n. 6472019 nella parte in cui è stato costituito lo staff del sindaco ai sensi dell'art. 90 del Tuel:

Premesso che il Comune Di Striano:

- ha concesso il nulla osta di cui al protocollo n. 18403 del 22.12.2022 del Comune di Pagani con decorrenza dalla data di individuazione di un sostituto "data presunta individuata nel 1 marzo 2023";
- **ha necessità di** integrare il piano del fabbisogno del personale di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n.150/2022 del 14/11/2022 prevedendo, dall'1 marzo 2023, anche la copertura del posto di istruttore tecnico cat. C- part time al 50% a tempo indeterminato, che si renderà vacante per la mobilità del dipendente dal 28 febbraio 2023 a seguito della procedura di mobilità indetta dal Comune di Pagani;
- nella programmazione del fabbisogno di personale 2023/2025 di cui alla deliberazione di giunta n. 150/2022 , ai sensi dell'art .90 del Tuel alla tabella D è stata prevista la spesa, per l'assunzione di un DIPENDENTE part time al 30,56% Categoria C, da adibire ad addetto ufficio stampa del sindaco personale a supporto delle attività di indirizzo e di controllo nello sviluppo del sistema delle relazioni esterne e dei rapporti con la stampa, nel coordinamento dell'organizzazione di eventi e nell'attuazione del cerimoniale, alla comunicazione istituzionale ed alla diffusione delle notizie di interesse, all'agevolazione all'utilizzo dei servizi offerti ai cittadini.

Atteso che l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.lgs. 267/2000 e dal D.lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di macro organizzazione e delle dotazioni organiche;

CONSIDERATO:

- l'art. 2 del D.Lgs. 165/2001, il quale prevede che le amministrazioni ispirano la loro organizzazione, ANCHE ai criteri di funzionalità e di flessibilità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;
- l'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 che disciplina la potestà regolamentare degli Enti Locali anche attraverso la definizione di dotazioni organiche, la loro consistenza complessiva e riconosce agli Enti Locali, al comma 5, autonomia organizzativa nelle determinazioni della propria dotazione organica e nella gestione del personale, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio;
- **che** secondo quanto espresso dal Consiglio di Stato - (Sez. V sentenza n. 4072 del 25/06/2010), l'atto di programmazione del fabbisogno del personale ha carattere Generale, è atto di organizzazione ampiamente discrezionale, per sua natura flessibile rispetto alle sopravvenute esigenze;

EVIDENZIATO:

- che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal D.L. 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del primo "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del **26,42%** (allegato A);
- che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento della spesa del personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;
- che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a € 1.281.979,88 e che la spesa di personale di cui al c.557 - art. 1 - L.292/2006 in sede previsionale per il triennio 2023-2025 si manterrà in diminuzione rispetto al 2011-2013;
- che il Comune di Striano è tenuto a mantenere invariato nel tempo il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti;
- che sulla base delle stime previsionali previste per il triennio 2023-2025 le entrate del comune si manterranno sui valori attuali
- che la spesa del personale, per mantenere invariato il parametro di che trattasi non verrà incrementata. il costo della

dotazione organica rientra nella programmazione finanziaria già esistente,

Rilevato

La competenza generale e residuale dell'Ente, in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3 del Tuel, e dato atto che L'ente può modificare in qualsiasi momento, la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze occupazionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative;

Visto:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Affari Generali;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Richiamata la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2023/2025;

e con l'invito a trasmettere copia della presente delibera, con la documentazione di riferimento, alla Ragioneria Generale dello Stato come indicato nella circolare RGS n 18/2018, in ossequio a quanto previsto dall'art. 6-ter del D.lgs. 165/2001

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Sulla proposta di delibera avente ad oggetto:

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
2023 - 2025 - ED APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA
MODIFICA ED INTEGRAZIONE.**

Il Revisore dei Conti

Revisore unico

Annunziata Cordasco

