

Comune di Striano - Autore:DE ROSA ANGELA

Proprietà della eMail:

Data di Consegna 08/11/22 22:40:13

Tipo posta-certificata

Mittente annunziatacordasco@cgn.legalmail.it

Autore gipaciello

Oggetto POSTA CERTIFICATA: verbale n. 20 del 08/11/2022

Testo

PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

Allegati:

VERBALEN_20.pdf.p7m 

originalMessage.eml

Smistamento/Altri destinatari interni

SETTORE_SERVIZI_FINANZIARI



Comune di Striano



c_1978_0015882/2022

Prt.G.0015882/2022 - E - 10/11/2022 08:44:23

Smistamento: SETTORE_SERVIZI_FINANZIARI

	COMUNE DI STRIANO
	CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI Via Sarno n. 1
	TEL. 081/8276202 - FAX 081/8276103 C F 01226000634
	Sito web: www.comune.striano.na.it PEC: protocollo@pec.striano.na.it

VERBALE DELL'ORGANO DI REVISIONE

n. 20 del 08/11/2022

PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE – “PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.”

Il Revisore dei Conti

Revisore unico

Annunziata Cordasco

Il Revisore dei conti Annunziata Cordasco, *nominato con Delibera Comunale n. 44 del 28 dicembre 2019, esecutiva ai sensi di legge, ai sensi dell'art. 234 D.Lgs 267/2000 e s.m.i.:*

VISTA la richiesta di parere, DEL 03/11/2022 pervenuta tramite posta elettronica; procede all'esame della seguente richiesta di parere su proposta della delibera di GIUNTA COMUNALE avente ad oggetto: "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023-2025 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA."

Il Revisore dei Conti

Visto le disposizioni di cui al Dlgs del 2017 di modifica dell'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Viste le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

Viste CHE le linee di indirizzo per l'individuazione nuovi fabbisogni invitano a guardare a nuove competenze e superare l'automatismo del turn over (Gu 215 del 14.08.2022);

Visto il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 il quale ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali nuovo rispetto al sistema previgente introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conversione nella L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni.

Considerato che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;
- che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a € 1.281.979,88 e che si manterrà per triennio 2023-2025 in diminuzione rispetto al 2011/2013
- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.lgs. 165/2001, dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle

situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

- l'art. 27 comma 9 del D.L. 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- l'art. 6 del D.L. n. 80/2021 che ha introdotto il piano integrativo di attività ed organizzazione(PIAO) la cui mancata adozione comporta il divieto di assunzione di personale e di conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione ed il divieto di erogare l'indennità di risultato ai dirigenti, oltre a sanzioni amministrative il quale include nel predetto documento programmatico:**il piano anticorruzione;il piano performance; il piano delle azioni positive; il piano del fabbisogno di personale;il piano del lavoro agile ; il piano della formazione .**
- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2023-2025 che confluirà nel PIAO :
- che l'art. 6 comma 3 del citato decreto recita "I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, è compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 e dalla Tabella 3 del presente articolo " non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.
- che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del primo "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 26,42%

Piano assunzioni 2023/2025

ANNO ASSUNZ.	N.	Cat.	Profilo Prof.	Decorrenza	Servizio/Ufficio	modalità
2023	1	D/1	Istruttore direttivo di vigilanza a tempo pieno (36 ore)	01/03/2023	POL/Uff. Polizia Locale	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti
	2	D/1	Istruttore direttivo amministrativo (36 ore)- assistente sociale	01/07/2023	AA.GG/ Uff. Servizi Sociali	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti
	3	C/1	Istruttore Tecnico (18 ore)	01/01/2023	LL.PP	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti
totale assunzioni 2023						
2024	1	B/1	Impiegato Esecutivo	01/08/2024	AA.GG. portineria	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti
	2	C/1	Istruttore amministrativo part-time 66,67% (24 ore)	01/08/2024	AA.GG. Stato civile/anagrafe	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti
totale assunzioni 2024						
2025	1	C/1	Istruttore Contabile (18 ore)	01/01/2025	Servizio Finanziario	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti
	totale assunzioni 2025					

Visti :

- l'art. 2 del D.Lgs. 165/2001, il quale sancisce che le amministrazioni ispirano la loro organizzazione, ai criteri di funzionalità e flessibilità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, sempre nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;
- l'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 che disciplina la potestà regolamentare degli Enti Locali attraverso la definizione di dotazioni organiche e la loro consistenza e riconosce, al comma 5, l'autonomia normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2022/2024;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 16 ;

- il "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
- la spesa derivante dalla nuova programmazione rientra nei limiti della spesa per il personale prevista dalla Legge;
- rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica;
- rispetta i limiti imposti dall'art.1, commi 557 e seguenti della L 296/2006 , in tema di contenimento della spesa di personale;
- del D.L. 31/2019 (D.P.C.M. 27 marzo 2020); dell'art. 9, comma 28, D.L78/2010 e s.m.i.
- Il parere di regolarità contabile favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

ESPRIME

limitatamente alle proprie competenze, PARERE FAVOREVOLE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE – "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA."

Il Revisore dei Conti

Revisore unico

Annunziata Cordasco

