



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SORVILLO GIOVANNI**
Indirizzo **VIA N. SAURO, 128 – 80040 STRIANO (NA)**
Telefono **081-8276202**
Fax **081-8276103**
E-mail **g.sorvillo@striano.gov.it**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **[02/02/1952]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1981 – TUTT'ORA**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore **ASL NA3 SUD**
• Tipo di impiego **Medico di medicina di base sul territorio di Striano**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **28/10/1980**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **MEDICINA E CHIRURGIA**
• Qualifica conseguita **LAUREA SPECIALISTICA**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUA

[INGLESE]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Negli anni 80 ha ricoperto la carica di consigliere ed assessore all'Igiene e Sanità, dal 2009 al 2012 assessore alle Politiche Sociali, dal 2013 al 2014 Presidente del Consiglio Comunale.

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]