



N° PAP-00393-2023

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 20/04/2023 al 05/05/2023

L'incaricato della pubblicazione  
ANGELA RAFFAELE

**COMUNE DI STRIANO**  
PROVINCIA DI NAPOLI  
**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 00031/2023 del 19/04/2023**

**OGGETTO:**

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA di cui alla delibera di Giunta Comunale n.150/2022 del 14/11/2022. MODIFICA FABBISOGNO PIAO E DUP

Il giorno 19/04/2023 alle ore 12:30, si è riunita la Giunta Comunale per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, sono presenti

ANTONIO DEL GIUDICE  
ANTONIO CORDELLA  
LUCIANO ZIMARRA  
ROSA MURO  
ANTONIETTA BOCCIA

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	
P	

Partecipa ANNA MARIA MONTUORI - Segretario Comunale  
Presiede ANTONIO DEL GIUDICE - Sindaco

Verificato il numero legale, ANTONIO DEL GIUDICE - Sindaco -invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto, sulla quale i responsabili dei servizi interessati hanno espresso i pareri, richiesti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267.

**Esito: Approvata con immediata eseguibilità**

## Su proposta dell'Assessore al personale

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n.150/2022 del 14/11/2022 con la quale è stato approvato il Piano del Fabbisogno del personale 2023/2025 inserito nel Piao 2023/2025 a sua volta approvato con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 31.01.2023;

**Ricordato che** nella programmazione del fabbisogno di personale 2023/2025 di cui alla precitata deliberazione di giunta n. 150/2022, alla tabella D è prevista la spesa per l'assunzione di una cat. D (presso l'Ufficio Polizia Locale) full time con decorrenza dall' 01.03.2023, data di pensionamento di un agente di polizia locale cat. C, il cui posto è stato contestualmente soppresso.

**Che** successivamente il Responsabile della P.L. ha rappresentato l'esigenza, al fine di assicurare un maggiore controllo del territorio da parte di n. 5 operatori di cat. C -agenti di polizia locale- in servizio (dei quali ben quattro su cinque risultano assunti con contratto part time al 50%) di provvedere all'aumento delle ore dei suddetti operatori part time, e ciò anche al fine di consentire alla nuova cat. D, da assumere nella P.L., di poter svolgere i compiti di coordinamento di propria competenza, allo stato non ipotizzabili, non essendo possibile garantire la presenza contestuale in servizio degli operatori di vigilanza, a causa del part time di ciascuno.

**Dato atto che** con deliberazione di giunta n. 0027/2023 del 05/04/2023 è stato approvato lo schema di rendiconto della gestione 2022, in approvazione definitiva al prossimo Consiglio comunale da tenersi alla scadenza del termine di deposito dei relativi atti prescritto dalla legge.

**Che pertanto,** al fine di valutare la possibilità di aumentare la spesa del personale ed effettuare nuove assunzioni, si è reso necessario ripetere il calcolo volto a definire "gli spazi assunzionali" consentiti, dovendosi aver riguardo al rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti risultante dall'ultimo rendiconto approvato.

**Preso atto** dell'allegata relazione dell'Ufficio Finanziario dalla quale si evince che, applicando la nuova disciplina di cui al decreto-legge 34/2019, articolo 33 (e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020) il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo rendiconto approvato con delibera di giunta n. 0027/2023 del 05/04/2023 risulta essere aumentato, passando dal **26,42%** al 27,74%, e che pertanto il Comune si pone al di sopra del primo "valore soglia" pari al 26,90% secondo la classificazione indicata al DPCM all'articolo 4, tabella 1, anche se al di sotto del secondo limite previsto dall'articolo 6, pari a 30,90% (come da allegato A);

**Rilevato** che secondo l'art. 6 comma 3 del citato decreto "*I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 e dalla Tabella 3 del presente articolo, non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato*".

**Considerato** pertanto che il Comune di Striano non può aumentare la spesa di personale per aver superato il valore soglia come sopra definito ai sensi dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019;

**Considerato** pertanto necessario rivedere la programmazione del fabbisogno di personale prevedendo uguale incremento delle ore di part time di ciascun vigile cat. C sino al raggiungimento del limite di spesa consentito, da finanziarsi con l'eliminazione della cat. D, istruttore direttivo di vigilanza, inizialmente programmata;

**Dato atto** che, eliminando il suddetto posto di cat. D, è possibile incrementare di n. 4 ore il part time di ciascuno dei 4 vigili portandolo da 18 (50%) a 22 ore (61,11%).

**Considerato** inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

**Ricordato che** l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

**Ritenuto** pertanto di aggiornare/modificare i reclutamenti di cui ai fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025 senza incremento di spesa rispetto alla precedente delibera;

**Rilevato** che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, e si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L.

296/2006, trattandosi di trasformare l'assunzione di un ufficiale di cat. D (polizia locale) in aumento delle ore dei n. 4 agenti di polizia locale attualmente al 50% con decorrenza dall'1 maggio 2023.

**Visto** il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

**Visto** il vigente regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica approvato con Gc n.5 del 21.01.2021.

**e dato atto che** l'Assessore Boccia partecipa in videochiamata alla seduta odierna ai sensi del suddetto Regolamento;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Responsabili del Servizio Affari Generali e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000.

**Acquisito** il parere favorevole del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.lgs. 267/2000.

Con voti unanimi, resi dai partecipanti in forma palese, dichiarandosi gli stessi favorevoli all'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, così come da lettura data dal Sindaco

## **DELIBERA**

**Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate e riportate e per quanto di competenza,**

**di modificare** il Piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n.150/2022 del 14/11/2022, la delibera di approvazione del Piao n. 8/2023 del 31/01/2023 nonché la delibera di approvazione del Dup n. 48/2022 del 28/12/2022 prevedendo, con decorrenza dall'1 maggio 2023, di trasformare l'assunzione di un ufficiale di cat. D (polizia locale) in aumento delle ore dei n. 4 agenti di polizia locale attualmente al 50% .

**di prendere atto** che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal D.L. 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sopra del primo "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del **27,74%** (allegato A);

**di precisare** che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

**di trasmettere** copia della presente deliberazione, in uno con la documentazione di riferimento, alla Ragioneria Generale dello Stato come indicato nella circolare RGS n 18/2018, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 6-ter del D.lgs. 165/2001, tenuto conto che, all'interno del SICO, è stato introdotto un nuovo modulo denominato appositamente "PIANO DEI FABBISOGNI".

**di dar atto** che il presente piano del fabbisogno costituisce modifica del PIAO ai sensi del D.L. n. 80/2021;

**di dare atto che** la presente integrazione al PTFP 2023/2025 confluisce nella S.E.O. del DUP 2023/2025;

**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a seguito di separata votazione, con voti unanimi, resi dai partecipanti in forma palese, ai sensi dell'art. 134, comma 4, Decreto Legge 18 agosto, 2000.

**L'Assessore al personale**

**Dott.ssa Rosa Muro**

Calcolo delle entrate correnti				
Entrate correnti	2020	2021	2022	Media del triennio
Titolo 1	€ 3.874.587,49	€ 4.370.296,29	€ 4.683.268,12	€ 4.309.383,97
Titolo 2	€ 938.256,26	€ 622.554,85	€ 685.673,39	€ 748.828,17
Titolo 3	€ 513.481,71	€ 493.645,16	€ 641.989,30	€ 549.705,39
Totale entrate correnti	€ 5.326.325,46	€ 5.486.496,30	€ 6.010.930,81	€ 5.607.917,52
FCDE iniziale			579.492,00	
<b>Entrate correnti nette</b>				<b>€ 5.028.425,52</b>

Spesa del personale	
Spesa del personale 2022	<b>€ 1.394.909,42</b>

Incidenza spesa del personale/entrate correnti	
Incidenza spesa del personale/entrate correnti	<b>27,74%</b>

Fascia demografica dell'ente - Valori soglia percentuali			
Fascia demografica	Valore soglia		Soglia di rientro
Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	<b>26,90%</b>		<b>30,90%</b>

Esito del test di verifica		
<b>SPEA DEL PERSONALE DA INCREMENTARE</b>		<b>NO</b>
<b>SPEA DEL PERSONALE DA RIDURRE</b>		<b>NO</b>

Spesa massima del personale teorica	
Spesa massima del personale teorica calcolata sulla fascia demografica dell'ente	<b>€ 1.352.646,47</b>
Incremento massimo (+) oppure decremento massimo (-) rispetto alla spesa 2022	<b>€ -42.262,95</b>



**Piano Cessazioni**

ANNO CESSAZ	N.	Cat.	Profilo Prof.	Servizio/Ufficio	Data cessazione	Risparmio Annuo Spesa del Personale (tabellare + 13*)
2022	1	D/1	Istruttore direttivo amministrativo	AA.GG/ Uff.Servizi Sociali	02/11/2022	25.146,71
	<b>totale cessazioni 2022</b>					
2023	1	C/1	Istruttore di Vigilanza	POL/Uff. Polizia Locale	28/02/2023	23.175,61
	2	C/1	Istruttore Tecnico	LL.PP./Uff. Patrimonio e LLPP	28/02/2023	11.587,80
<b>totale cessazioni 2023</b>						<b>34.763,41</b>
2024	1	A	Operatore Serv. Generali	AA.GG./Portierato	31/07/2024	19.548,07
	2	A	Operatore Serv. Generali	AA.GG./Anagrafe	31/07/2024	19.548,07
<b>totale cessazioni 2024</b>						<b>39.096,14</b>
2025	0					<b>0,00</b>
	<b>totale cessazioni 2025</b>					

**Piano assunzioni 2023/2025**

ANNO ASSUNZ	N.	Cat.	Profilo Prof.	Decorrenza	Servizio/Ufficio	modalità	Spesa del Personale (tabellare + 13*)
2023	1	D/1	Istruttore direttivo amministrativo (36 ore)	01/07/2023	AA.GG/ Uff.Servizi Sociali	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti / selezione attraverso lista idonei ASMEL	25.146,71
	2	C/1	Istruttore Tecnico (18 ore)	01/01/2023	LL.PP	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti / selezione attraverso lista idonei ASMEL	11.587,80
	3	C/1	Istruttore Tecnico (18 ore)	01/03/2023	LL.PP	Utilizzo graduatoria altri Enti	11.587,80
	5	C/1	Istruttore di vigilanza (incremento ore)	01/06/2023	POL/Uff. Polizia Locale	Incremento 4 ore	2.575,07
	6	C/1	Istruttore di vigilanza (incremento ore)	01/06/2023	POL/Uff. Polizia Locale	Incremento 4 ore	2.575,07
	7	C/1	Istruttore di vigilanza (incremento ore)	01/06/2023	POL/Uff. Polizia Locale	Incremento 4 ore	2.575,07
	8	C/1	Istruttore di vigilanza (incremento ore)	01/06/2023	POL/Uff. Polizia Locale	Incremento 4 ore	2.575,07
	<b>totale assunzioni 2023</b>						<b>58.622,59</b>
2024	1	B/1	Impiegato Esecutivo	01/08/2024	AA.GG. portineria	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti	20.620,72
	2	C/1	Istruttore amministrativo part-time 66,67% (24 ore)	01/08/2024	AA.GG. Stato civile/anagrafe	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti	15.450,40
<b>totale assunzioni 2024</b>						<b>36.071,12</b>	
2025	1						<b>0,00</b>
	<b>totale assunzioni 2025</b>						<b>0,00</b>

## CALCOLO LIMITE PER ASSUNZIONI FLESSIBILI (ART.9, COMMA 28, D.L. 78/2010 E S.M.I.)

TIPOLOGIA LAVORO FLESSIBILE	SPESA COMPLESSIVA SOSTENUTA NEL 2009 (RETRIBUZIONI + ONERI + IRAP)	TIPOLOGIA LAVORO FLESSIBILE		PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025
DIPENDENTI A T.D.	€ 15.057,80	DIPENDENTI A T.D. E LAVORO INTERINALE	N. 2 Autisti Scuolabus - Lavoro Interinale (profilo B3 x 10 mesi 21 ore)	€ 39.000,00	€ 33.000,00	€ 33.000,00
	€ 19.682,99		1 Istruttore direttivo amministrativo - assistente sociale (36 ore) per 6 mesi	€ 17.163,68		
CO.CO.CO.	€ 1.759,10	CO.CO.CO.				
	€ 9.774,59					
	€ 14.075,46					
	€ 12.824,23					
STAFF SINDACO		STAFF SINDACO	Istruttore Amministrativo N. 1 cat. C1 X (11 ore)	€ 9.400,00	€ 3.916,67	
TOTALE SPESA 2009	€ 73.174,17	TOTALE SPESA		€ 65.563,68	€ 36.916,67	€ 33.000,00
<b>LIMITE DI SPESA</b>				<b>€ 73.174,17</b>	<b>€ 73.174,17</b>	<b>€ 73.174,17</b>
<b>RISPARMIO</b>				<b>€ 7.610,49</b>	<b>€ 36.257,50</b>	<b>€ 40.174,17</b>



## COMUNE DI STRIANO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Via Samo n. 1 - Striano (NA) Cap. 80040

C. F. 01226000634

TEL. 081/8276202 - FAX 081/8276103

PEC: protocollo@pec.comune.striano.na.it

# VERBALE DELL'ORGANO DI REVISIONE n. 6 del 17/04/2023

**OGGETTO: PARERE SULLA MODIFICA FABBISOGNO PIAO E DUP.  
PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025 E  
APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA di cui alla delibera di Giunta  
Comunale n.150/2022 del 14/11/2022.**

Il Revisore dei Conti  
Dott. Vigorito Carlo



# COMUNE DI STRIANO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Via Sarno n. 1 - Striano (NA) Cap. 80040

C. F. 01226000634

TEL. 081/8276202 - FAX 081/8276103

PEC: protocollo@pec.comune.striano.na.it

Il Revisore dei conti dott. Carlo Vigorito, nominato con Delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 26 gennaio 2023, esecutiva ai sensi di legge, ai sensi dell'art. 234 D.Lgs 267/2000 e s.m.i.:

**VISTI** i documenti allegati alla proposta in oggetto;

**VISTA:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n.150/2022 del 14/11/2022 con la quale è stato approvato il Piano del Fabbisogno del personale 2023/2025 inserito nel Piao 2023/2025 a sua volta approvato con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 31.01.2023;
- la programmazione del fabbisogno di personale 2023/2025 di cui alla precitata deliberazione di giunta n. 150/2022 , alla tabella D è prevista la spesa per l'assunzione di una cat. D (presso l'Ufficio Polizia Locale) full time con decorrenza dall' 01.03.2023, data di pensionamento di un agente di polizia locale cat. C, il cui posto è stato contestualmente soppresso.

**CONSIDERATE** le varie esigenze rappresentate dal Responsabile della P.L dell'Ente;

**VISTO** che secondo l'art. 6 comma 3 del citato decreto "I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 e dalla Tabella 3 del presente articolo, non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato";

**RILEVATO** che il costo della dotazione organica così come delineato dalla modifica richiesta, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, e si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006, trattandosi di trasformare l'assunzione di un ufficiale di cat. D (polizia locale) in aumento delle ore dei n. 4 agenti di polizia locale attualmente al 50% con decorrenza dall'1 maggio 2023.

**DATO ATTO CHE,**

- con deliberazione C.C. n.48 del 28/12/2022, è stato approvato il D.U.P. 2023/2025;
- con deliberazione C.C. n.49 del 28/12/2022, è stato approvato il BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n.267/2000 (TUEL), nella versione in vigore dal 01/01/2015;
- il D.Lgs. n.118/2011;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sulla proposta di deliberazione in parola ex art.49 del D.Lgs. n.267/2000 (TUEL);



# COMUNE DI STRIANO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Via Samo n. 1 - Striano (NA) Cap. 80040

C. F. 01226000634

TEL. 081/8276202 - FAX 081/8276103

PEC: protocollo@pec.comune.striano.na.it

**RILEVATO** di dover esprimere il presente parere ai sensi dell'art.239 del D.Lgs. n.267/2000 (TUEL) e del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

**ESPRIME**

Parere **FAVOREVOLE** alla proposta in oggetto.

Corleto Monforte, 17/04/2023

Il Revisore dei Conti  
Dott. Carlo Vigorito



## COMUNE DI STRIANO

Parere Tecnico Responsabile del Procedimento  
per la Proposta di Delibera N° 00032/2023 del 18/04/2023.

Avente oggetto:

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025 E  
APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA di cui alla delibera di Giunta Comunale  
n.150/2022 del 14/11/2022. MODIFICA FABBISOGNO PIAO E DUP**

---

Il Dirigente del Settore STRIANO\_SETTORE\_AFFARI\_GENERALI esprime parere: Favorevole

Parere espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, DLgs. 267/2000

STRIANO, 18/04/2023



## COMUNE DI STRIANO

Parere di regolarita' contabile  
per la Proposta di Delibera N° 00032/2023 del 18/04/2023.

Avente oggetto:

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025 E  
APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA di cui alla delibera di Giunta Comunale  
n.150/2022 del 14/11/2022. MODIFICA FABBISOGNO PIAO E DUP**

---

Il Dirigente del Settore Finanziario esprime parere: Favorevole

Parere espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, DLgs. 267/2000

STRIANO, 18/04/2023

Letto, confermato e sottoscritto.

Del che si è redatto il presente verbale a cura del Segretario Comunale ANNA MARIA MONTUORI che attesta autenticità a mezzo sottoscrizione con firma digitale:

---

Sindaco  
ANTONIO DEL GIUDICE

Segretario Comunale  
ANNA MARIA MONTUORI

---

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del d.lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

Striano, 20/04/2023

---

### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 20/04/2023, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)

Segretario Comunale  
ANNA MARIA MONTUORI

---

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto .....

in qualita' di .....

attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° DEL 00031/2023 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Striano, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio  
\_\_\_\_\_

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.