



**Città Metropolitana di Napoli**  
*AREA AFFARI GENERALI*  
**Direzione Gare e Contratti**  
**STAZIONE UNICA APPALTANTE**



*Comune di Striano*  
**Amministrazione appaltante ed aggiudicatrice**

**BANDO L014-2022**

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**PROCEDURA TELEMATICA APERTA**  
per l'affidamento dei lavori di *“Abbattimento della ex scuola primaria e  
realizzazione di un micronido comunale in Piazza D’Anna”*

**CIG n. 9134017D44**  
**CUP n. J21B21000470001**  
**CUI n. I01226000634202100007**



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

Missione: 04

Componente: 1

Investimento: 1

Subinvestimento: 1



**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

|   |  |
|---|--|
| PREMESSE .....  | 4  |
| 1 PIATTAFORMA TELEMATICA .....  | 5  |
| 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE .....   | 5  |
| 1.2 DOTAZIONI TECNICHE .....  | 6  |
| 1.3 IDENTIFICAZIONE .....   | 7  |
| 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....   | 7  |
| 2.1 Documenti di gara .....   | 7  |
| 2.2 Chiarimenti .....   | 8  |
| 2.3 Comunicazioni .....   | 8  |
| 3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....   | 9  |
| 3.1 Durata .....  | 10   |
| 3.2 Opzioni e rinnovi .....   | <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b> |
| 4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....                            | 10   |
| 5 REQUISITI GENERALI .....  | 11   |
| 6 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....   | 12   |
| 6.1 Requisiti di idoneità .....   | 12   |
| 6.2 Sistema unico di qualificazione degli esecutori di lavori pubblici .....                                    | 13   |
| 6.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE ..... | 13   |
| 6.4 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili .....                 | 14   |
| 7 AVVALIMENTO .....   | 14   |
| 8 SUBAPPALTO .....  | 15   |
| 9 GARANZIE .....  | 15   |
| 9.1 garanzia PROVVISORIA .....  | 15   |
| 9.2 garanzia DEFINITIVA .....   | 18   |
| 10 SOPRALLUOGO .....  | 19   |
| 11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC. ....  | 19   |
| 12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....                          | 20   |
| 12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....   | 21   |
| 13 SOCCORSO ISTRUTTORIO .....   | 23   |
| 14 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....  | 24   |
| 14.1 Domanda di partecipazione E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE CONNESSE .....                                       | 25   |
| 14.1.1 Imposta di bollo sulla domanda di partecipazione .....   | 28   |
| 14.2 Documento di gara unico europeo .....  | 29   |
| 14.3 Dichiarazioni integrativa per concordato ex art. 186-bis r.d. N.267/1942 .....                             | 33   |
| 14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO .....  | 34   |





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

---

|  |    |
|--|----|
| 14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....   | 34 |
| 15 OFFERTA TECNICA .....   | 36 |
| 16 OFFERTA ECONOMICA .....   | 38 |
| 17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....  | 40 |
| 17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE COEFFICIENTE CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA .....              | 44 |
| 17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE COEFFICIENTE CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....             | 44 |
| 17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi .....  | 45 |
| 18 COMMISSIONE DI GARA .....   | 45 |
| 19 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....   | 46 |
| 20 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....  | 46 |
| 21 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....   | 47 |
| 22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....  | 49 |
| 23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....   | 49 |
| 24 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....                                     | 51 |
| 25 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE .....                                 | 52 |
| 26 CODICE DI COMPORTAMENTO.....  | 52 |
| 27 ACCESSO AGLI ATTI.....  | 52 |
| 28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....  | 53 |
| 29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....  | 54 |
| 30 ISTRUZIONI TECNICHE PER LA CORRETTA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA SUL PORTALE GARE<br>TELEMATICHE ..... | 56 |
| 30.1 MODALITA' DI CREAZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA .....  | 56 |
| 30.2 MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE .....  | 59 |
| 30.2.1 ISTRUZIONI TECNICHE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA IN CASO DI RTI E CONSORZI      | 62 |
| 30.2.2 INSERIMENTO DELL'AVVALIMENTO SUL PORTALE GARE TELEMATICHE.....                                  | 64 |
| 30.3 MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA BUSTA TECNICA ED ECONOMICA .....                                  | 65 |





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

### PREMESSE

Il Comune di Striano ha aderito alla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Napoli con la sottoscrizione di apposita Convenzione quadro relativa al conferimento delle funzioni di centralizzazione della attività di committenza e delle attività di committenza ausiliaria, acquisita al registro RCONV n° 286/2019.

La Città Metropolitana di Napoli opera in qualità di Stazione Unica Appaltante per la presente procedura di gara.

Il Comune di Striano, con determina a contrarre n.303 del 03/05/2022, ha deliberato di affidare i lavori di **“Abbattimento della ex scuola primaria e realizzazione di un micronido comunale in Piazza D’Anna”**, CIG N. **9134017D44** ; CUI N. **I01226000634202100007** ; CUP N. **J21B21000470001**.

Ai sensi dell’articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all’indirizzo <https://pgt.cittametropolitana.na.it/portale/> . Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L’affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 60 e 95 co. 2 del Codice.

L’appalto è soggetto alle norme e condizioni previste dal D.Lgs.50/16 (di seguito denominato anche Codice) riferite alla tipologia di procedura oggetto di affidamento, dal DPR 207/2010, relativamente agli articoli ancora vigenti, dalle Linee guida ANAC, dal D.lgs.n.82/2005, dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l’Italia Digitale, dalla Legge 120/2020, dal DL 77/2021 convertito con Legge n. 108/2021, dal Regolamento per la Disciplina dei Contratti, approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 260 del 29/12/2020, dalle disposizioni previste dalla documentazione di gara oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell’Appalto, nonché dai chiarimenti forniti dalla Stazione Appaltante con le modalità di cui al paragrafo 2.2. del presente documento.

Con determinazione n.206 del 22/03/2022, integrata e modificata con successiva determinazione n.303 del 03/05/2022 è stato dato atto che il capitolato speciale, essendo stato approvato il progetto esecutivo prima delle modifiche normative relative agli appalti facenti parte del PNRR (D.L. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021) e in materia di revisione dei prezzi (art. 29 comma 1, lett. a) b) del D.L. 4/2022), deve intendersi aggiornato alla normativa vigente, come richiamata nei pertinenti articoli del disciplinare di gara.

Con la presentazione dell’offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del Bando e degli altri atti di gara.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che:

- 1) per Portale/Sistema Telematico/Sistema/Piattaforma si intende il Portale Gare Telematiche della Città Metropolitana di Napoli (di seguito denominato “Portale”) presente all’indirizzo <https://pgt.cittametropolitana.na.it/portale/>;
- 2) per offerta telematica si intende l’offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva della domanda e della correlata documentazione amministrativa, dell’offerta tecnica e dell’offerta economica.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è l’Arch. **Vittorio Celentano**.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

Il presente appalto è soggetto alle clausole previste nell'allegato Protocollo d'intesa per la Legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale sottoscritto in data 02.08.2019 e ratificato con Delibera Sindacale n. 239 del 18.09.2019.

### 1 PIATTAFORMA TELEMATICA

#### 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- ✓ parità di trattamento tra gli operatori economici;
- ✓ trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- ✓ standardizzazione dei documenti;
- ✓ comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile; comportamento;
- ✓ secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- ✓ segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- ✓ gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nella documentazione disponibile direttamente sul Portale nella sezione "Informazioni".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.cittametropolitana.na.it> nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nella documentazione disponibile direttamente sul Portale nella sezione "Informazioni", che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, fermo restando le ipotesi di interventi di manutenzione programmata e non.

### 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e a quanto previsto nella documentazione disponibile direttamente sul Portale nella sezione "Informazioni" ..

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, fatto salvo quanto previsto dal paragrafo 1.3. del presente disciplinare;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS, fatto salvo quanto previsto dal paragrafo 2.3. del presente disciplinare;





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale - fatto salvo quanto previsto dal paragrafo 12 del presente disciplinare -, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
  - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
  - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
  - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### 1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS ovvero tramite il rilascio di specifiche credenziali; per eventuali modalità di identificazione digitale si rinvia e a quanto previsto nella documentazione inerente il funzionamento della Piattaforma disponibile sul Portale nella sezione "Informazioni".

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 del Codice, con i contenuti ivi previsti, giusta validazione di cui all'art. 26 co. 8 del Codice **prot. 7187 del 19/05/2021**;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) DGUE;
- 5) Schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative connesse;
- 6) Protocollo d'intesa per la Legalità sottoscritto in data 02.08.2019 e ratificato con Delibera Sindacale n. 239 del 18.09.2019;
- 7) Modello F23 editabile;
- 8) Documentazione inerente il funzionamento della Piattaforma disponibile direttamente sul Portale nella sezione "Informazioni";





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

### 9) Dichiarazione Patto di Integrità;

**In caso di conflitto tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia:**

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato Speciale.

**In caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema prevalgono i primi.**

### 2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare direttamente attraverso il Portale Gare Telematiche della Città Metropolitana di Napoli utilizzando l'apposita funzione **"PER INVIARE UN QUESITO SULLA PROCEDURA CLICCA QUI"** presente all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto almeno **8 (otto) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **4 (quattro) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul Portale Gare Telematiche della Città Metropolitana di Napoli all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto. Le risposte ai quesiti formulati, inoltre, saranno reperibili nell'area privata del Portale (*ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso*) nella sezione **DOCUMENTI COLLEGATI/MIEI QUESITI** relativa al bando in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo di posta certificata dell'operatore che ha proposto il quesito nonché all'indirizzo email del relativo utente, così come risultante dai dati presenti sul Portale Gare Telematiche della Città Metropolitana di Napoli.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione **DOCUMENTI COLLEGATI** relativa al bando in oggetto e nella cartella **COMUNICAZIONI**. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso, secondo le modalità previste nell'ambito della documentazione disponibile direttamente sul Portale nella sezione "Informazioni".

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;
- e) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al paragrafo 21 avvengono presso la Piattaforma.

I concorrenti sono tenuti ad indicare e tenere aggiornato direttamente sul Portale l'indirizzo PEC quale domicilio digitale da utilizzare ai fini delle comunicazioni, in conformità a quanto previsto dagli artt.6-bis e 6-ter del CAD; gli operatori economici transfrontalieri devono indicare un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

\*\*\*\*

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Si invitano comunque tutte le imprese associate ad effettuare la registrazione sul Portale Gare.

**3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto è costituito da un unico lotto per l'omogeneità delle prestazioni oggetto dell'affidamento, che richiedono una fruizione coordinata delle attività in cui si articola

L'appalto riguarda l'affidamento di:

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

| n.                                   | Descrizione lavori                     | Importo               |
|--------------------------------------|--|-----------------------|
| 1                                    | <i>Scavo e movimento terra</i>         | € 95.775,67           |
| 2                                    | <i>Opere edilizie</i>                  | € 447.548,67          |
| 3                                    | <i>Opere impiantistiche</i>            | € 184.663,65          |
| 4                                    | <i>Sistemazione esterna</i>            | € 82.391,15           |
| 5                                    | <i>Struttura in c.a.</i>               | € 144.669,30          |
| 6                                    | <i>Demolizione struttura esistente</i> | € 208.055,78          |
| <b>Importo totale a base di gara</b> |  | <b>€ 1.163.083,92</b> |

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze/estrinseci/esterni.

L'importo degli oneri per la sicurezza esterni è pari a **€ 22.163,77** Iva e/o altre imposte e contributi di legge e **non è soggetto a ribasso.**





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

L'appalto è finanziato con *fondi del Ministero dell'Interno-Direzione centrale della finanza locale e del Ministero dell'istruzione- Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione di cui al Decreto del 22 Marzo 2021 pubblicato sulla G.U. R.I. n. 78 del 31/03/2021* .

Luogo di esecuzione: **Comune di Striano (NA) località Piazza D'Anna.**

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad **€ 341.791,94** calcolati sulla base delle indicazioni fornite dal Prezzario regionale dei lavori pubblici

L'importo a base di gara è stato calcolato considerando il Prezzario regionale dei lavori pubblici anno **2021**.

### 3.1 DURATA – PENALI – REVISIONE DEI PREZZI

E' prevista, ai sensi dell'art.106 comma e) del d.lgs. n. 50/2016, la possibilità dell'eventuale modifica in aumento dell'importo del contratto per lavori aggiuntivi, non contemplati nel contratto agli stessi patti e condizioni del contratto principale, nonché l'eventuale esecuzione anticipata dell'appalto di cui all'art. 32 comma 13 del d.lgs. n. 50/2016 per i casi di urgenza nei modi e alle condizioni previste al comma 8.

La durata prevista dell'appalto è di **gg. 180**, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori in via d'urgenza. **La durata effettiva dell'appalto sarà determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta.**

I contenuti degli articoli 24 e 37 del capitolato speciale di appalto in materia di penali e premio di accelerazione si intendono aggiornati alla legge 108/2021. Le penali dovute per il ritardato adempimento saranno calcolate nella misura giornaliera compresa tra lo 0,6 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 20 per cento dell'ammontare netto contrattuale.

E' prevista la revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del D.Lgs. n.50/2016 .

## 4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara<sup>1</sup> in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorzio designato sia, invece, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre: a tutti i consorziati designati è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara<sup>2</sup>; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara<sup>3</sup>. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

In caso di consorzio che partecipi all'interno di un'ATI, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all'interno del raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

Relativamente ai consorzi ordinari, la partecipazione deve avvenire sempre per tutte le imprese consorziate e sulla base dei requisiti di partecipazione posseduti da queste.

Nell'ipotesi di partecipazione da parte di consorzi ordinari costituiti in forma di società consortile ai sensi dell'art.2615ter codice civile si applica la disciplina prevista per le ATI costituite.

## 5 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 che recita: *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti."*





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo d'intesa per la Legalità, sottoscritto in data 02.08.2019 e ratificato con Delibera Sindacale n. 239 del 18.09.2019, costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis, comma 3 del D. lgs. n. 159/2011 .

La mancata accettazione del Patto di Integrità approvato dal comune di Striano ed allegato agli atti di gara costituisce causa di esclusione dalla gara.

Trovano applicazione le cause di esclusione di cui all'art. 47 co. 2 e 6 del D.L. 77/2021 conv. L. n.108/2021.

Trattandosi di procedura afferente gli investimenti finanziati con risorse PNRR si precisa, altresì, quanto segue:

A) Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

B) Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

C) Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

## 6 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass/BDNCP in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Nel caso di operatore non tenuto all'obbligo di cui al precedente periodo, dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

**6.2 SISTEMA UNICO DI QUALIFICAZIONE DEGLI ESECUTORI DI LAVORI PUBBLICI**

Possesso di **attestazione di qualificazione rilasciata da una S.O.A.** regolarmente autorizzata, in corso di validità, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 50/2016 per categoria/e e classifica/che adeguata/e ai lavori d'appalto, come di seguito riportato:

| LAVORAZIONE                  | CATEGORIA  | CLASS. | IMPORTO LAVORI (Euro) |
|------------------------------|--|--------|-----------------------|
| Edifici civili e industriali | <b>OG1</b><br>Prevalente, subappaltabile nei limiti dell'art.105 comma 1 | III    | 978.420,27            |
| Impianti tecnologici         | <b>OG11</b><br>Subappaltabile al 100%                                    | I      | 184.663,65            |

Ai sensi dell'art. 89, comma 11 del D.Lgs. 50 del 2016, **non è ammesso l'avvalimento per la categoria OG11.**

I lavori appartenenti alla categoria scorporata **OG11** possono essere:

1. eseguiti dall'aggiudicatario se in possesso della relativa qualificazione, ovvero
  2. formare oggetto di associazioni temporanee di tipo verticale con imprese in possesso di idonea qualificazione, ovvero
  3. formare oggetto di subappalto qualificante necessario di cui al successivo par. 8, dichiarando a pena di esclusione la volontà di subappaltare detti lavori ricorrendo a soggetti qualificati.
- In tal caso i requisiti non posseduti nella categoria scorporata devono essere posseduti nella categoria prevalente.

**6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

*N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.*

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di indicati al precedente paragrafo.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati, abbiano i requisiti di cui all'articolo 84 del Codice, secondo quanto riportato al precedente paragrafo.

Per raggruppamento temporaneo di tipo verticale si intende una riunione di operatori economici nell'ambito della quale uno di essi realizza i lavori della categoria prevalente; per lavori scorporabili si



## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

intendono lavori non appartenenti alla categoria prevalente e comunque di importo superiore al 10 per cento dell'importo complessivo dell'opera o lavoro, ovvero di importo superiore a 150.000 euro ovvero appartenenti alle categorie di cui all'articolo 89, comma 11; per raggruppamento di tipo orizzontale si intende una riunione di operatori economici finalizzata a realizzare i lavori della stessa categoria.

Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti di cui all'articolo 84, come riportati precedente paragrafo, sempre che siano frazionabili, devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo. I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.

### 6.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di indicati al precedente paragrafo.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 6.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. I consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) ai propri consorziati non costituisce subappalto.

## 7 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di cui agli articoli 83 e 84 del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Non è ammesso l'avvalimento qualora nell'oggetto dell'appalto rientrino, oltre ai lavori prevalenti, opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali. È considerato rilevante, ai fini della sussistenza dei presupposti di cui al primo periodo, che il valore dell'opera superi il dieci per cento dell'importo totale dei lavori. In attuazione dell'articolo 89, comma 11, del Codice, con decreto del MIT è stato definito l'elenco delle opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali, nonché i requisiti di specializzazione richiesti per la loro esecuzione.

\*\*\*\*\*

Per la documentazione da presentare in caso di avvalimento si rinvia a quanto previsto dal successivo par 14.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al par. 14.4.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

Il concorrente deve allegare il contratto di avalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico- organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara (ovvero al singolo lotto) sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro **7 giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

## 8 SUBAPPALTO

Il concorrente indica, nell'ambito della documentazione amministrativa, le parti di lavorazioni oggetto del contratto che intende subappaltare in conformità a quanto previsto all'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del Codice, il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice, nonché le attività eseguite attraverso i propri consorziati designati in sede di gara da parte dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c).

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Relativamente al possesso del requisito di cui al par.6.2. **OG11** è ammesso il subappalto qualificante/necessario qualora il concorrente sia privo della relativa qualificazione; in tale ipotesi, è onere del concorrente presentare idonea documentazione secondo le specifiche modalità riportate nell'ambito dell'art.14 del presente disciplinare, dichiarando, a pena di esclusione, la volontà di utilizzare tale istituto ricorrendo a soggetti qualificati, evidenziando in maniera dettagliata i requisiti interessati nonché le relative prestazioni che intende subappaltare, utilizzando preferibilmente la sezione C della Parte II del DGUE.

## 9 GARANZIE

### 9.1 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

1. una garanzia provvisoria pari a € **23.704,95** (2% del prezzo base dell'appalto). Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;
2. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

\*\*\*\*

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, **dopo l'aggiudicazione**, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso :

*CONTO CORRENTE BANCARIO*

*INTESTATO A: COMUNE DI STRIANO – SERVIZIO TESORERIA COMUNALE*

*IBAN: IT29M030694027310000046008 INTESA SAN PAOLO FILIALE DI STRIANO;*

*oppure*

*CONTO CORRENTE POSTALE*

*INTESTATO A: COMUNE DI STRIANO – SERVIZIO TESORERIA COMUNALE*

*C/C : 22983803*

**Si precisa a pena di esclusione che la data di valuta di accredito del versamento non deve essere successiva alla data di scadenza di presentazione delle offerte.**

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>  
[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)  
[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

### La garanzia fideiussoria deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
  - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

### La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono:

- essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante
- essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:
  - originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
  - in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
  - in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso. **Si precisa a pena di esclusione che la data di valuta di accredito del versamento non deve essere successiva alla data di scadenza di presentazione delle offerte.**

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

**Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice**, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti fornendo tutti gli elementi necessari affinché la Stazione Appaltante possa effettuare le relative verifiche sul possesso delle condizioni premianti utilizzate (*lo schema di tale dichiarazione, da compilare con i dati richiesti, è già predisposto all'interno del modello di istanza/dichiarazioni integrative*).

- A. In caso di partecipazione in forma associata, la **riduzione del 50%** per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:
- A1) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
  - A2) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice:
    - se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione;
    - se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione;
- B. Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate..

### 9.2 GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art.103 del Codice, l'operatore aggiudicatario, successivamente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, deve costituire, a pena di decadenza dell'affidamento, una cauzione denominata "**garanzia definitiva**" da costituirsi a scelta dell'appaltatore sotto forma di cauzione o di fideiussione e con le medesime modalità previste dall'art. 93 co. 7 del Codice per la garanzia provvisoria.

Tale cauzione è prestata a garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse e a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, fatta salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

Il diritto di valersi della cauzione definitiva è esercitato in conformità a quanto previsto dall'art.103 co. 2 del Codice.

L'importo netto della garanzia definitiva è calcolato in percentuale sull'importo netto di aggiudicazione secondo il disposto dell'art. 103 co. 1 del D.Lgs. 50/2016.

Con riferimento alle riduzioni applicabili all'importo della garanzia definitiva si applica la stessa disciplina prevista per la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito: tale svincolo è automatico, con la sola condizione della consegna all'Istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento di avvenuta esecuzione pro-quota.

Il residuo 20% verrà svincolato secondo le modalità di cui all'art.103 co.5 e ss. Del Codice.

La garanzia definitiva deve inoltre prevedere una espressa disposizione in forza della quale la garanzia stessa sarà tacitamente rinnovata con l'obbligo dell'impresa aggiudicataria di pagamenti dei premi, anche oltre il termine di scadenza riportato nella garanzia, fino al momento in cui la stessa impresa obbligata consegni una dichiarazione liberatoria a svincolo della garanzia rilasciata dall'Ente garantito. La garanzia





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

definitiva deve essere tempestivamente reintegrata qualora in corso d'opera essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata dall'Ente ai sensi dell'art.103 co.1 del Codice; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

La garanzia definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 del codice civile e l'operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, nonché avere una validità fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co.1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell'art.45 del Codice" si precisa quanto segue:

- In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE (costituiti), la garanzia definitiva dovrà essere costituita dall'impresa capogruppo (dietro mandato irrevocabile) o dal consorzio in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate/aggregate a pena di esclusione, con espressa menzione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;
- In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, la garanzia definitiva deve essere presentata dal consorzio ed essere intestata al medesimo.

## 10 SOPRALLUOGO

E' previsto il sopralluogo obbligatorio non assistito sull'area interessata ai lavori e non sarà rilasciata alcuna attestazione di avvenuto sopralluogo.

## 11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 140,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC del *29 dicembre 2020 n.1121* come pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", a cui si rinvia.

A comprova del versamento i concorrenti allegano (*nella busta documentazione*) **copia in formato elettronico della documentazione comprovante l'avvenuto versamento** del contributo a favore dell'A.N.A.C., **corredata da dichiarazione** che tale copia è stata formata a norma dell'art. 22 co 3 del D.Lgs. 82/2005 (*Copie informatiche di documenti analogici*) e/o dell'art. 23-bis del D.Lgs. 82/2005 (*Duplicati e copie informatiche di documenti informatici*) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005, (*lo schema di dichiarazione di copia conforme, unico per tutti i documenti, è già predisposto all'interno del modello dichiarazioni*).

\*\*\*\*\*

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass/BDNCP.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara [*in caso di suddivisione in lotti distinti aggiungere: in relazione "al lotto per il quale non è stato versato il contributo"*], ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell'art.45 del Codice" si precisa quanto segue tenuto conto delle istruzioni tecniche riportate nel disciplinare:

- il versamento è unico e deve essere effettuato dalla capogruppo/consorzio/GEIE.





## 12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata, fermo restando la disciplina contenuta nel D.Lgs.n.82/2005.

Per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. n.82/2005 nonché dalle regole tecniche/linee guida e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Il Gestore di Sistema non è un ente certificatore riconosciuto da AgID; pertanto in nessun caso la verifica effettuata automaticamente dal portale, al momento del caricamento dei documenti, esonera la Stazione appaltante/l'Operatore economico dall'obbligo/onere di verificare la validità della firma mediante l'utilizzo di software messi a disposizione dagli Enti certificatori.

Nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: offerta in caso di RTI o coamministratori con firma congiunta), si precisa che l'utilizzo della controfirma non equivale a sottoscrizione. La funzione di controfirma, ai sensi dell'art. 24, comma 1 lettera b, della Deliberazione Cnipa (ora Agenzia per l'Italia Digitale – ex DigitPa) n. 45/2009 e successive Linee guida contenenti regole tecniche adottate dall'AGID, ha infatti la finalità di apporre una firma digitale su una precedente firma (apposta da altro sottoscrittore) e non costituisce accettazione del documento.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000; l'utilizzo della firma digitale non richiede di allegare la copia del documento di identità del dichiarante.

La documentazione presentata in copia – ove ammessa - è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

È onere del concorrente comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati in sede di gara.

L'offerta deve pervenire entro i termini previsti dal bando di gara a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Per tutte le scadenze temporali relative alla procedura di gara telematica, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli della Piattaforma. Il Portale Gare Telematiche adotta come limite il secondo 00: pertanto – in relazione agli orari indicati nel bando di gara – anche se i secondi non sono indicati si intenderanno sempre pari a 00.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **1 GB** per singolo file: i file dovranno essere caricati singolarmente.

**Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:**

1. non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
2. non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
3. utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il portale.

In caso di mancato rispetto delle prescrizioni evidenziate in merito all'estensione/nome/dimensione dei file, l'operatore economico si assume ogni responsabilità relativamente alla mancata visualizzazione dei file stessi.

Si precisa che tutti file allegati e/o costituenti l'offerta devono essere in formato pdf/A.

Tuttavia, è possibile utilizzare anche le seguenti estensioni nel rispetto, comunque, delle disposizioni normative e regole tecniche di settore tra cui quelle previste dal DPCM del 22.02.2013:

- .pdf -.jpg - .tiff - .bmp;
- .doc -.xls -.docx -.xlsx -.odt- .ods;
- files in formati diversi da quelli sopra indicati saranno ammessi solo previa autorizzazione.

### 12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate nel presente disciplinare e quanto previsto nella documentazione disponibile direttamente sul Portale nella sezione "Informazioni", di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

A - **Documentazione amministrativa;**

B - **Offerta tecnica;**

C - **Offerta economica.**

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- **con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.**

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione dell'offerta.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma telematica non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione appaltante. Il concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma telematica per procedere all'invio dell'offerta.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Non sono ammesse né integrazioni all'offerta telematica già presentata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno all'offerta telematica già presentata, essendo possibile per il concorrente soltanto sostituire integralmente l'offerta telematica già presentata con altra offerta telematica. Non è possibile trasmettere singolarmente la documentazione amministrativa e l'offerta.

È possibile ritirare integralmente la propria offerta – esclusivamente entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte – secondo la seguente procedura:

1. **clickare** sul pulsante RITIRA OFFERTA all'interno dell'offerta presentata;
2. **inserire** – se del caso - la motivazione del ritiro aggiungendo eventuali allegati;
3. **generare il pdf della richiesta di ritiro** dell'offerta cliccando sul pulsante GENERA PDF, firmarlo digitalmente ed allegarlo cliccando sul pulsante ALLEGA PDF FIRMATO;
4. **Cliccare su INVIO**: al termine dell'invio l'offerta passerà in stato RITIRATA.

**NOTA BENE: il ritiro di un'offerta non comporterà in alcun caso il ripristino della validità di precedenti offerte sostituite dall'offerta ritirata: tali offerte resteranno invalidate e non apribili dalla stazione appaltante.**

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni del Bando di gara e degli altri atti di gara saranno escluse.

Le dichiarazioni sono redatte, preferibilmente, sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell'art.45 del Codice" (RTI, Consorzi, Rete di imprese e GEIE) occorre inviare un'unica offerta telematica come di seguito indicato:

- In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 co.8 del D.Lgs.n.50/2016, l'offerta telematica deve essere presentata, esclusivamente attraverso il Portale, dal legale rappresentante dell'impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegata da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

- In caso di raggruppamenti già costituiti ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 50/16 e di consorzi costituiti ai sensi dell'art. 45 co 2 lettere b) e c) ed e) del D.Lgs. 50/16, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente attraverso il Portale dal legale rappresentante dell'ATI o consorzio.
- L'offerta telematica deve essere presentata dal legale rappresentante dell'impresa legittimata a presentare l'offerta, come sopra individuato.

### 13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda nonché della documentazione amministrativa, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda e delle dichiarazioni integrative, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 5 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente **un termine di 5 giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### 14 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico, inserisce sulla Piattaforma - nel rispetto di quanto previsto nel presente disciplinare e nella documentazione disponibile direttamente sul Portale nella sezione "Informazioni".

- la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative connesse di cui al paragrafo 14.1;
- 2) DGUE di cui al paragrafo 14.2 (in modalità strutturata ove disponibile);
- 3) dichiarazione integrativa in caso di concordato preventivo con continuità aziendale di cui al paragrafo 14.3;
- 4) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- 5) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC [se dovuto];
- 6) PASSoe;
- 7) documentazione in caso di avvalimento di cui al paragrafo 14.4;
- 8) documentazione per i soggetti associati di cui al paragrafo 14.6;
- 9) ai sensi dell'art. 47, comma 2, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, per gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, a pena di esclusione, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Con riferimento al PASSOE si precisa quanto segue:

- a) il PASSoe deve essere sottoscritto digitalmente dal concorrente;
- b) in caso di partecipazione di RTI, anche già costituiti, andranno allegati i PassOE di tutti gli operatori che compongono il raggruppamento ovvero un PassOE multiplo;
- c) in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b), c) del d.lgs.50/2016, andranno allegati – oltre al PassOE del Consorzio – anche quelli delle consorziate per le quali il consorzio partecipa/esecutrici ovvero un PassOE multiplo;
- d) in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera e) del d.lgs.50/2016, andranno allegati – oltre al PassOE del Consorzio – anche quelli di tutte le consorziate ovvero un PassOE multiplo.

In fase di attivazione dei controlli sul possesso dei requisiti di partecipazione / elementi di ammissione, **qualora il PassOE non sia stato già allegato**, si procederà a richiederne la produzione – pena l'esclusione – **entro e non oltre il termine di giorni 5 (cinque)** dalla trasmissione della relativa richiesta.

**Avvertenze:** Al fine di facilitare la presentazione della documentazione amministrativa sono resi disponibili tra gli allegati al presente disciplinare i seguenti modelli:





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

- Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative connesse;
- DGUE (*Documento di gara unico europeo*);

Si raccomanda l'utilizzo della predetta modulistica che è da intendersi cumulativa e non alternativa in quanto il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) non comprende tutte le dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara.

Ove disponibile in Piattaforma, si raccomanda la funzione di compilazione on line DGUE.

**Si precisa quanto segue:**

**È consentito caricare un unico file per riga. Nel caso in cui si tentasse di caricare un secondo file sulla stessa riga, il Sistema sostituirà quello precedente con l'ultimo documento caricato. Nel caso in cui occorra caricare più di un file su una stessa riga, è necessario creare una cartella zip o rar.**

### 14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE CONNESSE

Nella domanda di partecipazione, redatta in bollo e preferibilmente secondo il modello allegato al presente disciplinare, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20, nonché per quale lotto intende concorrere.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nell'ambito della domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta<sup>4</sup>;
2. la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20;
3. per quale lotto intende concorrere (in caso di suddivisione in lotti).
4. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter, c- quater, f-bis) e f-ter) del Codice;
5. di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
6. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi:
  - a) la clausola sociale/altra condizioni particolari di cui al paragrafo 25;

<sup>4</sup>Per l'individuazione dei soggetti da dichiarare cfr. Atti dell'ANAC tra cui il comunicato del Presidente ANAC dell'08/11/2017.





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

---

- b) la disciplina relativa al trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 30;
7. di essere di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul profilo di committente sezione “Amministrazione Trasparente” approvato con **Delibera di G.C. n. 136 del 21/12/2021** e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
  8. di accettare il Protocollo d’intesa per la Legalità sottoscritto **in data 02.08.2019 e ratificato con Delibera Sindacale n. 239 del 18.09.2019** della Città Metropolitana di Napoli. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell’articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
  9. di accettare il **Patto di Integrità** approvato dal Comune di Striano;
  10. ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
  11. di aver preso visione dei luoghi;
  12. di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
  13.
    - a) di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
    - b) di assumersi l’obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all’occupazione giovanile una quota del 30% e a quella femminile una quota del 30% delle assunzioni necessarie per l’esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
  14. di essere tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell’art. 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 in quanto occupa oltre 50 dipendenti **oppure** di non essere tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell’art. 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 ;
  15. che le copie di tutti i documenti allegati all’offerta telematica in formato elettronico sono state formate a norma dell’art. 22 co 3 del D.Lgs. 82/2005 (Copie informatiche di documenti analogici) e/o dell’art. 23-bis del D.Lgs. 82/2005 (Duplicati e copie informatiche di documenti informatici) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all’art. 71 del medesimo D.Lgs. 82/2005.
  16. il possesso - nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta - dei requisiti premianti previsti per la garanzia provvisoria, ai sensi del comma 7 dell’art. 93 del Codice;
  17. gli estremi del conto corrente - se la garanzia è costituita in forma di cauzione mediante versamento in contanti - su cui si richiede lo svincolo della cauzione;
  18. l’avvenuto assolvimento dell’imposta di bollo sulla domanda di partecipazione e di essere consapevole che l’Autorità competente potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il documento attestante il versamento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

Qualora la domanda sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, all'interno della domanda stessa, in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri.

In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, la domanda va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

**Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell'art.45 del Codice" si precisa quanto segue:**

- **in caso di RTI e consorzi ordinari da costituirsi:** ciascun operatore associato/consorzio deve predisporre a pena di esclusione una propria domanda di partecipazione completa di tutte le dichiarazioni sopra riportate, debitamente sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, fermo restando quanto previsto nei successivi paragrafi; a livello operativo, è l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare a Sistema e, quindi, a presentare l'offerta telematica completa della documentazione predisposta dalle associate/consorziate;
- **in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti:** la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del RTI/Consorzio ordinario costituito, fermo restando l'obbligo per quest'ultimo di allegare le dichiarazioni sopra riportate, debitamente sottoscritte digitalmente da tutte le associate/consorziate;
- **in caso di consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art.45 del Codice:** la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del Consorzio, fermo restando l'obbligo per quest'ultimo di presentare le dichiarazioni sopra riportate, debitamente sottoscritte digitalmente dallo stesso nonché dalle consorziate per conto delle quali dichiara di partecipare/esecutrici;
- **in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal solo operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, fermo restando l'obbligo per quest'ultimo di presentare le dichiarazioni sopra riportate, debitamente sottoscritte digitalmente dallo stesso nonché dalle imprese retiste partecipanti;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni sopra riportate devono essere sottoscritte digitalmente, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, *i)* dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, fermo restando l'obbligo per quest'ultima di presentare le dichiarazioni sopra riportate, debitamente sottoscritte digitalmente dalla stessa nonché dalle imprese retiste partecipanti; ovvero, *ii)* in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, unitamente alle rispettive dichiarazioni sopra riportate;
- in caso di GEIE ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lett. g) del D.Lgs.50/2016: trova applicazione la disciplina prevista per le ATI per quanto compatibile.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

### 14.1.1 IMPOSTA DI BOLLO SULLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

**Per quanto concerne il versamento dell'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione, fermo restando le ipotesi di esenzione bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82, si precisa quanto segue:**

Per ciascuna delle domande trasmesse l'imposta di bollo è dovuta nella **misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento** (art. 3, Tariffa, Parte prima, allegata al DPR n. 642/1972).

L'imposta di bollo per l'istanza della gara in oggetto deve essere assolta con una delle seguenti modalità:

- A. mediante acquisto della **marca da bollo**, scansione della stessa previo annullamento utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante, ed inserimento come allegato della domanda telematica di partecipazione nella sezione Documentazione. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni;
- B. mediante il pagamento del **modello F23** ed inserimento come allegato della domanda di partecipazione nella sezione Documentazione:
  - 1) Indipendentemente dal domicilio fiscale di chi versa o dall'ubicazione dell'ufficio finanziario o dell'Ente che lo richiede, il pagamento può essere eseguito presso:
    - ✓ agenti della riscossione (gruppo Equitalia)
    - ✓ banca
    - ✓ ufficio postale.
  - 2) Il versamento può essere effettuato in contanti, con carta Bancomat (presso gli sportelli abilitati dei soggetti suindicati), oppure con i seguenti sistemi:
    - ✓ assegni bancari e circolari presso le banche,
    - ✓ assegni bancari e circolari, oppure vaglia cambiari, presso gli agenti della riscossione;
    - ✓ addebito su conto corrente postale, assegni postali (tratti dal contribuente a favore di se stesso e girati per l'incasso a Poste Italiane, esclusivamente presso l'ufficio postale dove è aperto il conto), vaglia postali, oppure carte Postamat e Postepay, presso gli uffici postali.
  - 3) Il modello deve essere compilato da chi effettua il pagamento, completando – con i dati mancanti - il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara.
  - 4) Il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara contiene le seguenti indicazioni: **6. Ufficio o Ente: codice TER – 10. Estremi dell'atto o del documento: Anno pubblicazione bando, codice gara 014-** **11. Codice Tributo: 456T – 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica – 13. Importo: 16,00 euro.**
- C. tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate
- D. per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

**Prova dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere prodotta in allegato alla domanda di partecipazione, con le sopra indicate modalità: in mancanza si procederà alla segnalazione dell'operatore all'Agenzia delle Entrate al fine della verifica del corretto assolvimento dell'imposta.**





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

### 14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche - messo a disposizione nell'ambito della documentazione di gara - secondo quanto di seguito indicato sottoscrivendolo digitalmente:

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega la documentazione di cui al paragrafo 14.4

- **In caso di ricorso al subappalto "necessario" si richiede la compilazione della sezione C come di seguito specificato:<sup>5</sup>**

Il concorrente, qualora intenda ricorrere al subappalto necessario ai fini del possesso dei requisiti di partecipazione, deve - ove ammesso e nei limiti di legge - dichiarare a pena di esclusione la volontà di utilizzare tale istituto ricorrendo a soggetti qualificati evidenziando in maniera dettagliata i requisiti interessati nonché le relative prestazioni che intende subappaltare, utilizzando preferibilmente la sezione C della Parte II del DGUE.

- **In caso di ricorso al subappalto "facoltativo" si richiede la compilazione della sezione D come di seguito specificato:**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al D.Lgs.n.56/2017 e alla Legge 14 giugno 2019, n.55, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 *lett. c-bis, c-ter, c-quater, f-bis e f-ter del Codice* - cfr. punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** del presente Disciplinare *(Tale dichiarazione è già predisposta all'interno del modello domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative connesse).*

**Si precisa che**

---

<sup>5</sup> Se non è previsto il subappalto necessario, eliminare il periodo.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

In caso di più soggetti colpiti da provvedimenti di natura penale o di più reati per i quali è stato emesso provvedimento penale, rispetto a questa sezione del DGUE, replicare i quadri della stessa sezione A.

### Si precisa che

**Con riferimento alle ipotesi previste dall'art.80 commi 1 e 2 del D.Lgs. n.50/2016**, ciascun operatore deve considerare e dichiarare ai sensi del DPR n.445/00 l'assenza dei motivi di esclusione anche con riferimento a tutti i soggetti richiamati dal comma 3 del citato articolo 80,così come di seguito precisato.

- In caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti solo due soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, il concorrente deve considerare – ai fini dell'assenza dei motivi di esclusione previsti dal citato art.80 – entrambi i soci; in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro il concorrente deve considerare il socio di maggioranza.
- In caso di società con tre soci in cui uno sia partecipante al 50%, variando le partecipazioni degli altri due a concorrenza del restante 50%, il concorrente deve considerare – ai fini dell'assenza dei motivi di esclusione previsti dal citato art.80 - soltanto il socio al 50% in quanto titolare di potere condizionante le decisioni della società;
- In ogni caso l'esclusione e il divieto sopra indicati operano anche nei confronti dei soggetti – come sopra individuati – cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara sulla GURI qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.
- In caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara sulla GURI sussiste in capo alla società incorporante, o risultante dalla fusione, di considerare anche i soggetti (richiamati dall'art. 80 comma 3 del Codice) che hanno operato presso la società incorporata/che ha ceduto/affittato o le società fuse nel ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del Bando sulla GURI o che sono cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.
- I reati di cui al comma 1 dell'art 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- Sulla base di quanto sopra evidenziato, **qualora siano presenti fattispecie rilevanti ai fini della disciplina di cui all'art.80 co.1 del D.Lgs.n.50/2016 l'operatore deve presentare puntuale e dettagliata dichiarazione ai sensi del DPR n.445/00.**

In particolare, si precisa che:

A. **Qualora siano presenti fattispecie rilevanti ai fini della disciplina di cui all'art.80 co.1 del D.Lgs.n.50/2016 la dichiarazione deve essere resa in maniera dettagliata specificando almeno i seguenti elementi:**

- soggetto interessato (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF, residenza, ruolo/poteri)
- Autorità ed estremi del provvedimento (es. condanna n. .... emessa in data ..... dal Tribunale, durata etc. ;)
- fattispecie rilevante (es: reato commesso etc..) e contenuto del provvedimento (motivo della condanna, pena accessoria, precisazione sui periodi di interdizione imposti dal provvedimento penale);
- eventuali misure di *self cleaning* adottate;
- misure di dissociazione in casi di condanne di soggetti – come sopra individuati – cessati dalla carica.





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

B. Si fa presente, inoltre, che nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della “non menzione” ai sensi dell’art. 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell’ammenda, che, invece, è obbligatorio dichiarare a pena di esclusione; nei casi di incertezza si consiglia pertanto all’interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una semplice “visura” (art. 33 D.P.R. n. 313 del 2002), con la quale si potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, senza le limitazioni sopra ricordate. L’operatore non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Si avverte che non potrà considerarsi estinto il reato, qualora non sia intervenuta una formale pronuncia di estinzione da parte del giudice dell’esecuzione, ai sensi dell’articolo 676 c.p.p.. Si evidenzia che un operatore economico, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l’attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall’illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

**Si precisa che**

**Con riferimento alle ipotesi previste dall’art. 80, co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016** l’operatore economico è ammesso se dimostra di aver ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l’estinzione, il pagamento o l’impegno si siano perfezionati prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Un operatore economico può essere escluso dalla partecipazione a una procedura d’appalto se la stazione appaltante è a conoscenza e può adeguatamente dimostrare che lo stesso non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo o del quarto periodo del citato comma 4.

**Si precisa che**

**Con riferimento alle ipotesi previste dall’art.80 co.5 lett. I) del D.Lgs.n.50/2016** si precisa che la circostanza di cui al primo periodo della citata disposizione deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell’imputato nell’anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara sulla GURI.

**Con riferimento alle ipotesi previste dall’art.80 co. 5 del D.Lgs. n.50/2016 e alle altre ipotesi di esclusione sopra previste** (esempio: divieto a contrarre con la Stazione Appaltante precedente ai sensi dell’art.53, co.16 ter del D.Lgs.n.165/01, etc.) **l’operatore deve presentare puntuale e dettagliata dichiarazione su tutte le notizie/ipotesi/fattispecie/nominativo** rilevanti ai fini della disciplina di cui all’articolo sopracitato





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

descrivendo le eventuali misure di *self cleaning* adottate utilizzando – nel rispetto delle modalità indicate nel presente disciplinare – preferibilmente il DGUE e gli schemi di dichiarazione predisposti dalla stazione appaltante.<sup>6</sup>

A tal proposito e nel rinviare alla disciplina adottata dall'ANAC (**con particolare riferimento alla Delibera n.1008 dell'11.10.2017 "Linee guida n.6" e Delibera n.1386/16 "Casellario informatico e Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici – modelli di comunicazione"**) si precisa quanto segue:

- A. un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs.n.50/2016, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.
- B. L'ammissione al concordato preventivo non impedisce la partecipazione a procedure di assegnazione di contratti pubblici, quando l'impresa – debitamente autorizzata - presenta in gara una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del RD 267/1942, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- C. Nel caso di cui all'art. 110, comma 4 e 6, del Codice, il concorrente deve presentare – in aggiunta alla relazione del professionista di cui al precedente Punto B - quanto di seguito indicato nelle modalità previste all'art. 8 del presente disciplinare:
  - dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
  - dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 - con la quale attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti di ordine generale, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
  - dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'Autorità a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;
  - dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
  - originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice.

**Si precisa che**

**Con riferimento all'individuazione dell'ambito soggettivo di cui all'art. 80 del Codice**, si invita il concorrente a prendere visione della disciplina disponibile sul sito dell'ANAC e, in particolare, del Comunicato del Presidente del 8.11.2017 "*Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE*" pubblicato sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

<sup>6</sup>. Assicurarsi che il modello sia disponibile.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

### Si precisa che

Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente che rende le dichiarazioni non intenda rendere le dichiarazioni di cui all'art. 80 del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a presentare - a pena di esclusione - una propria dichiarazione firmata digitalmente sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016.

### Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione « $\alpha$ » ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 6.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione C ai punti 1a) e 13) per dichiarare il possesso dei requisiti inerenti le lavorazioni inferiori a Euro 150.000,00 eventualmente richieste al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale eventualmente richiesti nel presente disciplinare.

### Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### Il DGUE deve essere presentato con sottoscrizione digitale:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

### 14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVA PER CONCORDATO EX ART. 186-BIS R.D. N.267/1942

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Fermo restando quanto previsto dal paragrafo 14.1, la disciplina sopra descritta trova applicazione anche nell'ipotesi di:

- RTI / Consorzi ordinari / GEIE (operatori con ruolo di mandanti);
- aggregazioni di imprese di rete;
- consorzi cooperativi / consorzi artigiani / consorzi stabili (ivi comprese le consorziate esecutrici);
- avalimento (impresa ausiliaria).





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

### 14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, sottoscritto digitalmente dall'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI; non è possibile utilizzare la sezione «**α**» della Parte IV;
- 2) Dichiarazioni integrative di cui al paragrafo 14.1 sottoscritte digitalmente dall'ausiliaria relative a:
  - art.80 co.5 lett. c-bis, c-ter, c- quater, f-bis e f-ter;
  - dati identificativi dei soggetti ex art.80;
  - iscrizione o domanda di iscrizione white list (se l'avvalimento è attinente ai settori di cui all'art 1, comma 53 della Legge n.190/12);
  - trattamento dati;
  - conformità copie.dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- al divieto di partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente.
- 3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto deve essere allegato in originale sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti del concorrente e della ditta ausiliaria ovvero in copia autenticata da notaio o altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato con le modalità di cui agli artt. 22 o 23- bis del D.Lgs. 82/2005. Nel caso in cui il contratto sia redatto in forma di atto pubblico informatico, si applica il D.Lgs. 110/2010; nel caso in cui il contratto sia redatto in forma di scrittura privata autenticata, si applica l'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.
- 4) Dichiarazioni/documentazione di cui al paragrafo 14.3 in caso di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del r.d. 16 marzo 1942, n. 267;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria

### 14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

In aggiunta a quanto previsto nei precedenti paragrafi da 14.1 a 14.5, si riporta di seguito la documentazione aggiuntiva a carico dei soggetti associati:

#### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi dell'atto costitutivo e del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

### Si precisa quanto segue:

Le dichiarazioni sopra riportate sono sottoscritte digitalmente:

1. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

## 15 OFFERTA TECNICA

Con riferimento all'offerta tecnica, l'operatore economico deve - nell'ambito della **BUSTA TECNICA/CONFORMITÀ** - inserire **a pena di esclusione** l'offerta tecnica, completa di allegati ove previsti, contenente una proposta tecnico-organizzativa redatta in maniera speculare ai criteri e ai subcriteri (ove previsti) di valutazione indicati nella Tabella di cui al successivo paragrafo 17.1 e secondo le istruzioni tecniche fornite nel presente disciplinare.

In particolare, l'operatore dovrà:

- **allegare** il file contenente la propria **PROPOSTA TECNICA**, redatta seguendo l'articolazione della Tabella di cui al successivo paragrafo 17.1 recante i relativi criteri/sub criteri di valutazione e contenente ogni informazione utile ai fini dell'attribuzione del punteggio da parte della Commissione Giudicatrice, sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti legittimati, come individuati per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, che non dovrà superare complessivamente 40 (quaranta) facciate formato A4, dattiloscritte utilizzando il carattere Times New Roman, di dimensione 12 (dodici) e interlinea singola;
- **allegare** gli allegati richiesti nella Tabella di cui al par. 17.1 per ciascuno dei criteri e sub criteri (ove previsti); in mancanza degli allegati richiesti, non sarà assegnato alcun punteggio per il corrispondente sub criterio.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

- **Dichiarare, negli appositi campi, il possesso (SI/NO) dei requisiti di cui ai sub criteri 4.1 e 4.2;** non è necessario allegare documentazione a comprova. Il punteggio è assegnato anche nel caso di possesso del requisito da parte di una sola impresa associata. Qualora la dichiarazione in ordine al possesso del requisito dichiarato risulti non veritiera nelle successive fasi di verifica delle offerte, il relativo punteggio sarà decurtato e saranno adottati i provvedimenti previsti dalla legge nei confronti del concorrente.
- **Indicare, nell'apposito campo, il numero di giorni (compreso tra 0 e 60) di riduzione dei tempi di realizzazione dell'opera rispetto a quanto previsto nel cronoprogramma di progetto;** in mancanza degli allegati richiesti, non sarà assegnato alcun punteggio per il corrispondente sub criterio.

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione relativa all'Offerta Tecnica di cui sopra, occorre generare un file pdf riepilogativo del contenuto della propria offerta; tale file dovrà essere **firmato digitalmente**, così come di seguito specificato e allegato in Piattaforma; si rinvia alle istruzioni tecnico-operative disponibili al paragrafo 30 del presente disciplinare.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve, a pena di esclusione, essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Qualora l'offerta tecnica sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre all'interno della documentazione amministrativa - una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri.

In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta tecnica va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

Si precisa, altresì, **a pena di esclusione**, che l'offerta tecnica è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, l'offerta tecnica è sottoscritta dal consorzio medesimo;
- in caso di GEIE ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lett. g) del D.Lgs.50/2016: trova applicazione la disciplina prevista per le ATI per quanto compatibile.

La documentazione, allegata all'offerta tecnica, deve essere sottoscritta digitalmente con le stesse modalità previste per l'offerta tecnica. Si invitano i concorrenti ad accorpate gli allegati (ove previsti) in unico file pdf non compresso firmato digitalmente sempre nel limite di dimensione massima del singolo file caricabile sul Portale.

## 16 OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento all'offerta economica, l'operatore economico - nell'ambito della busta "ECONOMICA" - deve **a pena di esclusione:**

- **Inserire**, compilando l'apposito campo, il **RIBASSO PERCENTUALE SULL'IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO** (relativamente al numero massimo di cifre decimali si rinvia al par. Criterio di aggiudicazione), al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

**Si precisa che l'operatore economico non deve inserire nello specifico campo il simbolo dell'euro o di altra valuta né altro simbolo (esempio: 70 corrisponde al 70% di sconto; 0,10 corrisponde allo 0,10% di sconto).**

- **Inserire**, compilando l'apposito campo, la stima dei costi aziendali relativi alla manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice **espressi in valore percentuale**; la suddetta indicazione costituisce elemento essenziale dell'offerta ai sensi dell'art. 95 co.10 del D.Lgs.n.50/16.
- **Inserire**, compilando l'apposito campo, la stima degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro **espressi in valore percentuale**; la suddetta indicazione costituisce elemento essenziale dell'offerta ai sensi dell'art. 95 co.10 del D.Lgs. n.50/16; detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione relativa all'Offerta economica di cui sopra, occorre generare un file pdf riepilogativo del contenuto della propria offerta; tale file dovrà essere firmato digitalmente, così come di seguito specificato e allegato in Piattaforma; si rinvia alle istruzioni tecnico-operative disponibili al paragrafo 30 del presente disciplinare.

N.B. Si precisa che il campo denominato "Importo per attuazione sicurezza" rappresenta la quantificazione degli oneri di sicurezza da interferenza stimati dalla Stazione Appaltante e non va confuso con gli oneri aziendali per la sicurezza, la cui indicazione **in percentuale** è richiesta nella busta economica da parte del concorrente nel campo "% ONERI AZIENDALI SICUREZZA".





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

L'offerta economica dovrà essere redatta in conformità alle istruzioni tecniche fornite nel presente disciplinare.

L'offerta economica deve essere espressa in termini di ribasso percentuale con **3 cifre decimali**.

Gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed i costi aziendali relativi alla manodopera devono essere espressi in **valore percentuale** con 3 cifre decimali.

L'offerta economica, completa di tutti i dati sopra previsti, nonché – se previsti – gli ulteriori files allegati, **devono a pena di esclusione** essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Qualora l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre all'interno della documentazione amministrativa - una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri.

In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

Si precisa, altresì, **a pena di esclusione**, che l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - d) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - e) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- in caso di GEIE ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lett. g) del D.Lgs.50/2016: trova applicazione la disciplina prevista per le ATI per quanto compatibile.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo/i a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al par. 3 del presente disciplinare.

**Si precisa quanto segue:**

**È consentito caricare un unico file per riga. Nel caso in cui si tentasse di caricare un secondo file sulla stessa riga, il Sistema sostituirà quello precedente con l'ultimo documento caricato. Nel caso**





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

**in cui occorra caricare più di un file su una stessa riga, è necessario creare una cartella zip o rar.**

## 17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

|                   | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica   | 80                |
| Offerta economica | 20                |
| <b>TOTALE</b>     | <b>100</b>        |

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica**





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

|          | CRITERI DI VALUTAZIONE  | PUNTI MAX |     | SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE  | PUNTI D MAX | PUNTI Q MAX | PUNTI T MAX |
|----------|---|-----------|-----|---|-------------|-------------|-------------|
| <b>A</b> | <b>Migliorie</b>  |           |     |   |             |             |             |
| 1        | Valore tecnico ed estetico delle migliori proposte alle opere progettate – miglorie architettonico-funzionali   | 24        | 1.1 | Proposte tecniche di miglioramento di sistemazione delle aree esterne all'edificio di progetto: verde attrezzato, pubblica illuminazione, recinzione, ecc..<br>Si richiedono relazione ed elaborati grafici nonché un computo metrico senza prezzi né unitari, né totali, pena l'esclusione dalla procedura di gara, ed un quadro di raffronto senza prezzi con il progetto posto a base d'asta .   | 12          |             |             |
|          |   |           | 1.2 | Proposte tecniche funzionali di miglioramento e di sistemazione della porzione di immobile non oggetto di demolizione<br>Si richiedono relazione ed elaborati grafici nonché un computo metrico senza prezzi né unitari, né totali, pena l'esclusione dalla procedura di gara, ed un quadro di raffronto senza prezzi con il progetto posto a base d'asta .   | 12          |             |             |
| 2        | Migliorie relative ai CAM e alle soluzioni tecnologiche ed impiantistiche finalizzate all'efficientamento energetico ed al contenimento energetico e acustico ed all'involucro edilizio | 20        | 2.1 | Proposte tecniche di miglioramento della dotazione impiantistica volta ad una maggiore prestazione energetica e confort termo-igrometrico.<br><br>Si richiedono relazione ed elaborati grafici che illustrino soluzioni tecniche che migliorino la prestazione complessiva dell'edificio sotto il profilo energetico, estivo e/o invernale, nonché un computo metrico senza prezzi né unitari, né totali, pena l'esclusione dalla procedura di gara, ed un quadro di raffronto senza prezzi con il progetto posto a base d'asta.  | 10          |             |             |
|          |   |           | 2.2 | Proposte tecniche alternative che prevedano migliori prestazioni energetiche delle murature di tamponamento, degli infissi e delle imbotti, nonché tecniche che prediligano sistemi passivi che sfruttino le situazioni del sito. Verranno premiate altresì soluzioni tecniche che prevedano un migliore isolamento dal terreno della struttura.<br><br>Si richiedono relazione ed elaborati grafici nonché un computo metrico senza prezzi né unitari, né totali, pena l'esclusione dalla procedura di gara, ed un quadro di raffronto senza prezzi con il progetto posto a base d'asta. | 10          |             |             |





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

|          |  |    |     |   |    |  |
|----------|--|----|-----|---|----|--|
| <b>B</b> | <b>Forniture integrative rispetto a quelle base</b>  |    |     |   |    |  |
| 3        | Fornitura arredi interni   | 10 | 3.1 | <p>Fornitura e montaggio di arredi ed attrezzature, compatibili con le destinazioni d'uso degli ambienti indicati in progetto. Essi dovranno possedere requisiti idonei alla normativa di sicurezza sui luoghi di lavoro, così come i materiali di cui sono costituiti.</p> <p>Si richiede relazione con apposito elenco, suddiviso per ambiente, indicando per ogni arredo e/o attrezzatura le quantità, le caratteristiche, le dimensioni, il colore ed ogni altro elemento utile per una esatta valutazione. Alla proposta dovranno essere allegati cataloghi e brochure.</p>  | 10 |  |
| <b>C</b> | <b>Organizzazione del cantiere</b>   |    |     |   |    |  |
| 4        | <p>Interventi migliorativi della qualità inerenti caratteristiche sociali ed ambientali</p> <p>Organizzazione e gestione della sicurezza nel cantiere.</p> | 9  | 4.1 | <p>Proposte tecniche relative allo smaltimento e/o riciclo materiali, discariche specializzate, opere a verde, gestione dei materiali di risulta (materiali di scavo ecc. ..) ecc.</p> <p>Relazione che illustri le migliori proposte, allegati/schede tecniche</p>   | 6  |  |
|          |  |    | 4.2 | <p>Migliorie rispetto al Piano di Sicurezza e Coordinamento predisposto dalla Stazione Appaltante</p> <p>In particolare:</p> <p>a) migliore collocazione e qualità degli impianti;</p> <p>b) migliore organizzazione operativa di cantiere, privilegiando gli aspetti che hanno influenza sui "livelli di disturbo" delle attività circostanti, cioè modalità di approvvigionamento, stoccaggio dei materiali, trasporto a discarica o a smaltimento, transito nei luoghi di lavoro, che riducano al minimo i livelli di rumorosità e l'emissione di polvere nelle aree esterne al cantiere, l'impatto ambientale e gli effetti negativi sul traffico automobilistico</p> <p>c) utilizzo di attrezzature e macchinari con un ridotto impatto ambientale (riduzione dell'emissione di polveri, riduzione dell'inquinamento acustico, risparmio energetico)</p> <p>d) migliorie riguardanti la gestione e mitigazione dell'aspetto estetico del cantiere.</p> <p>Relazione che illustri le migliori</p> | 3  |  |





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

|                         |  |           |     | <i>proposte, allegati/schede tecniche.</i>  |  |   |   |
|-------------------------|--|-----------|-----|---|--|---|---|
| <b>D</b>                | <b>Criteria premiali di cui all'art. 47 comma 5 del DL 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021</b>   |           |     |   |  |   |   |
| 5                       | <i>Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente</i>  | 4         | 5.1 | <i>Si = 4 punti<br/>No = 0 punti</i>  |  |   | 4 |
|                         | <i>Imprese o start-up in cui la compagine societaria sia composta, per oltre la metà numerica dei soci e di quote di partecipazione, da soggetti di età inferiore ai 36 anni</i> | 4         | 5.2 | <i>Si = 4 punti<br/>No = 0 punti</i>  |  |   | 4 |
| <b>E</b>                | <b>Tempi di esecuzione</b>   |           |     |   |  |   |   |
| 6                       | <i>Riduzione dei tempi di realizzazione dell'opera</i>   | 9         | 6.1 | <p><i>Riduzione dei tempi di realizzazione dell'opera rispetto a quanto previsto nel cronoprogramma di progetto, con un massimo di riduzione pari a 60 giorni.</i></p> <p><i>Dichiarazione del concorrente che indichi il numero di giorni di riduzione offerti, corredata dai seguenti elaborati a comprova della dichiarazione:</i></p> <p><i>1) Relazione che individui le scelte organizzative, in particolare sull'eventuale impegno che il concorrente intende assumersi ad operare contemporaneamente con più squadre e su più ambiti del cantiere, che saranno adottate a supporto dell'effettiva fattibilità di riduzione dei termini di esecuzione, correlata alle specifiche tipologie delle opere, dei luoghi di esecuzione, della cantierizzazione e dell'organizzazione della sicurezza in cantiere e che pertanto dovrà essere coerente con le indicazioni eventualmente contenute con la proposta</i></p> <p><i>2) Cronoprogramma dettagliato.</i></p> <p><i>Per l'attribuzione del punteggio l'offerta dovrà essere completa della succitata documentazione. Non sarà attribuito alcun punteggio sulla base della sola dichiarazione.</i></p> <p><i>Punteggio massimo per la proposta che prevede la maggiore riduzione, punteggio pari a zero per nessuna riduzione, con proporzione lineare diretta alle altre offerte. Si precisa che in caso di offerta di un numero di giorni superiori al massimo previsto (60) questi verranno riportati al suddetto numero</i></p> |  | 9 |   |
| <b>TOTALE A+B+C+D+E</b> |  | <b>80</b> |     |   |  |   |   |





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **punti 40**. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

### 17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE COEFFICIENTE CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

**[In caso di criteri qualitativi]** A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente determinato come segue:

1. mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente tra 0 e 1, sulla base dei criteri motivazionali, da parte di ogni commissario anche utilizzando coefficienti intermedi tra i seguenti livelli di valutazione:

|                        |     |
|------------------------|-----|
| Ottimo:                | 1   |
| Più che adeguato:      | 0,8 |
| Adeguato:              | 0,6 |
| Parzialmente adeguato: | 0,4 |
| Scarsamente adeguato:  | 0,2 |
| Inadeguato             | 0   |

2. determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;
3. attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi (*normalizzazione ad 1*).

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo della **interpolazione lineare**

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto. Il punteggio è assegnato anche nel caso di possesso del requisito da parte di una sola associata.

#### Si precisa quanto segue:

**La valutazione tecnica a livello di criterio/subcriterio (ove previsti) totale sarà effettuata con 2 cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.**

I coefficienti di valutazione espressi dai componenti della Commissione, nonché la media dei coefficienti medesimi, saranno indicati con 2 cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

I calcoli intermedi saranno effettuati con 2 cifre decimali: analogamente i valori dell'offerta tecnica devono essere espressi con 2 cifre decimali.

### 17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE COEFFICIENTE CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente

**Formula "concava alla migliore offerta":**

$$C_i = \left( \frac{Ra}{Rmax} \right)^\alpha$$

dove:

*C<sub>i</sub>* = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

*Ra* = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

*Rmax* = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

*α* = esponente alfa pari a **0,3**.

**Si precisa quanto segue:**

La valutazione economica a livello di criterio (o subcriterio e relativo totale ove esistenti) sarà effettuata con 2 cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

I calcoli intermedi saranno effettuati secondo l'algoritmo matematico caricato a sistema.

**17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo **aggregativo-compensatore**.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{x,i} \cdot P_x$$

dove

*P<sub>i</sub>* = punteggio del concorrente *i*-esimo

*C<sub>x,i</sub>* = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i*-esimo

*P<sub>x</sub>* = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n [indica il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione]

**18 COMMISSIONE DI GARA**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 membri.





## **Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

---

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. Fornisce, altresì, ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016)..

## **19 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immutabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche on site per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

La prima seduta, se non indicata nel bando di gara, sarà comunicata ai concorrenti tramite la Piattaforma - di regola - almeno 1 ora prima della data fissata.

La Piattaforma consente:

a) la pubblicità delle attività di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

b) la riservatezza delle attività di valutazione che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta secondo quanto previsto nella documentazione disponibile direttamente sul Portale nella sezione "Informazioni".

## **20 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 13;





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

## 21 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta di apertura delle offerte tecniche ed economiche sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite la Piattaforma - di regola - almeno 1 ora prima della data fissata.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

**Si precisa che il Portale Gare non consente la visualizzazione delle informazioni strutturate (e degli eventuali allegati se previsti), relative ai criteri di valutazione definiti come Quantitativi o Tabellari, finché non sia stata conclusa la valutazione tecnica dei criteri di valutazione definiti come Discrezionali e siano stati attribuiti sul Portale i relativi punteggi.**

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al par.19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 17 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà a richiedere una miglioria secondo le modalità che saranno successivamente comunicate in conformità al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 19 le offerte economiche imputate a sistema.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e procede come di seguito indicato:

### 1. *(nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre)*

1.1. calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n.50/16 e individuazione di eventuali offerte anomale;

#### 1.2. *(nel caso di offerte anomale)*

1.2.1. valutazione da parte del RUP della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte potenzialmente anomale secondo la disciplina di cui all'art. 97 del Codice.

1.2.2. concludere le operazioni di verifica e comunicare le eventuali esclusioni, formulazione della proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua;

1.2.3. aggiudicazione della gara.

#### 1.3. *(nel caso non vi siano offerte anomale)*

1.3.1. formulazione della proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta;

1.3.2. verifica da parte del RUP dei costi della manodopera di cui all'art.95 co.10 del Codice, qualora non si ricada nelle ipotesi di esclusione previste dalla stessa norma. È facoltà del RUP procedere alla verifica di più offerte contemporaneamente.

1.3.3. concludere le operazioni e comunicare le eventuali esclusioni, aggiudicazione della gara.

### 2. *(nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a tre)*

2.1. formulazione della proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta;

2.2. verifica da parte del RUP dei costi della manodopera di cui all'art.95 co.10 del Codice, qualora non si ricada nelle ipotesi di esclusione previste dalla stessa norma. È facoltà del RUP procedere alla verifica di più offerte contemporaneamente;

2.3. concludere le operazioni e comunicare le eventuali esclusioni, aggiudicazione della gara.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione/seggio di gara provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o in aumento rispetto all'importo / uno o più importi unitari a base di gara.

Si precisa che i requisiti di sicurezza previsti sul portale non consentono l'apertura delle offerte tecniche se non sono prima state aperte tutte le sezioni BUSTA DOCUMENTAZIONE presenti in ciascuna offerta presentata.





## **Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

---

Allo stesso modo il sistema non consente l'apertura delle offerte economiche se non sono prima state aperte tutte le sezioni BUSTA TECNICA presenti in ciascuna offerta presentata e ne sia stata effettuata la valutazione.

## **22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 23.

## **23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione/seggio – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP e agli uffici competenti tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

Il provvedimento di aggiudicazione sarà adottato dalla Direzione che ha indetto la procedura di gara sulla base delle risultanze della procedura di gara e nel rispetto tra l'altro delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa.

Ai fini della stipula del contratto, si provvederà – anche contestualmente –:

1. ad assolvere agli obblighi di trasparenza, effettuare le pubblicazioni previste per legge nonché ad inoltrare le comunicazioni di cui all'art. 76, co. 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
2. ad effettuare i controlli in capo all'operatore economico aggiudicatario sui requisiti di partecipazione previsti dagli atti di gara. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass/BDNCP; L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

In caso di ulteriore esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, all'incameramento della garanzia provvisoria e all'individuazione di un nuovo aggiudicatario scorrendo la graduatoria.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Si provvederà, inoltre, a richiedere all'operatore economico aggiudicatario la presentazione, entro il termine di giorni 10 e con le modalità che saranno comunicate, la documentazione necessaria al perfezionamento del contratto, e precisamente:

- Dichiarazione indicante la persona (completa di data e luogo di nascita e di codice fiscale) che sottoscriverà il contratto con relativi poteri;
- Dichiarazione completa di codice IBAN indicante il conto dedicato, sul quale sarà accreditato il corrispettivo, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010;
- Dichiarazione indicante le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010;
- Garanzia definitiva;
- (*in caso di ATI*): atto di costituzione dell'associazione temporanea di imprese completo di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo; tale mandato deve contenere espressamente il riferimento all'art.48 del d.lgs.n.50/16 riportandone le relative prescrizioni e deve risultare da scrittura privata autenticata notarile;
- (*in caso di consorzi – associazioni – onlus*): atto costitutivo, statuto, libro soci e ogni altra documentazione (es. delibere di integrazione) dai quali devono risultare espressamente i nominativi dei soggetti che ricoprono cariche sociali, completi di data e luogo di nascita e codice fiscale, nonché la composizione societaria con relativa quota;
- Polizze assicurative di cui agli artt.15 e 16 del Capitolato. L'importo della polizza di cui all'art.15 è individuato da quello di contratto.

Si precisa che nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario non presenti la documentazione richiesta si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione nonché ad applicare le sanzioni previste per legge tenuto conto anche di quanto previsto dall'art.80 co.12 del Codice.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2.800,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.**

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## 24 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## 25 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al personale impiegato nei lavori oggetto del presente appalto è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

**Per l'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto è richiesto assicurare una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse e strumentali, sia all'occupazione giovanile sia femminile, clausola la cui accettazione è stata dichiarata dall'aggiudicatario in sede di offerta.**

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

## 26 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato con **Delibera di G.C. n. 136 del 21/12/2021**.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

### 27 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura, come disciplinato dall'art.53 del D.Lgs. 50/16, può essere effettuato direttamente on line tramite l'apposita funzione richiesta accesso atti, secondo le modalità descritte nella documentazione operativa (manuali/guide) disponibile direttamente sul Portale.

La procedura per inoltrare una richiesta di accesso agli atti on line è la seguente:

- accedere al Portale inserendo la propria terna di valori e cliccando su accedi;
- cliccare sulla voce a sinistra dove è riportata la scritta "avvisi/bandi" e di seguito sulla scritta "bandi pubblicati"
- cliccare sul comando Bandi scaduti;
- cliccare sulla lente "Vedi" situata nella colonna "Dettaglio" in corrispondenza del bando di gara ai cui atti si richiede l'accesso;
- cliccare sul pulsante richiesta accesso atti per creare la propria richiesta di accesso;
- allegare la propria richiesta di accesso agli atti, sottoscritta con apposizione di valida firma digitale, in corrispondenza della riga richiesta accesso già predisposta da sistema. E' possibile allegare ulteriori documenti utilizzando la funzione aggiungi allegato.
- cliccare sul pulsante invio, per inviare la propria richiesta: in qualunque momento si potranno visualizzare le proprie richieste di accesso agli atti utilizzando il comando "documenti collegati" presente all'interno del bando di gara.

I documenti richiesti, ovvero il relativo provvedimento di differimento/diniego, saranno resi disponibili all'interno dell'area privata del Portale Gare Telematiche sia nella sezione comunicazioni sia nella sezione "documenti collegati" presente all'interno del singolo bando di gara.

Dell'avvenuto riscontro alla richiesta di accesso sul Portale sarà data altresì notifica, come avviso, all'indirizzo di posta elettronica certificata, così come risultante dai dati presenti sul Portale Gare Telematiche della Città Metropolitana di Napoli.

La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d'ora che in caso di accesso cd difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006.

### 28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione dell'appalto è il TAR di Napoli. Eventuali ricorsi devono essere presentati entro 30 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale 80133 Napoli (NA) - Piazza Municipio, 64. E' esclusa la clausola arbitrale. Per le





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## 29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), la stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato in fase di gara e per la stipula del contratto.

### Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i vengono acquisiti ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso;
- (in caso di Convenzioni e Accordi quadro) i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i acquisiti, saranno comunicati alle Amministrazioni che aderiscono alla Convenzione / Accordo Quadro per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge;
- tutti i dati acquisiti potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

### Base giuridica e natura del conferimento

2. Il Concorrente è tenuto a fornire i dati alla Città Metropolitana di Napoli in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Città Metropolitana di Napoli potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

### Natura del conferimento

3. I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili") di cui all'art. 9 Regolamento UE.





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

### **Modalità del trattamento dei dati**

4. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della Stazione Appaltante/Amministrazione che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza alla Stazione Appaltante/Amministrazione in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008, nonché - ricorrendone i presupposti – ad altri Soggetti/Enti pubblici (Procura, MEF ..).

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa, il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet della Stazione Appaltante / Amministrazione aderente, sezione “Società Trasparente” nonché sui siti previsti dalla vigente normativa di settore. Oltre a quanto sopra, i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all’iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre Pubbliche Amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

### **Periodo di conservazione dei dati**

5. Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione per la stazione appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per la Committente. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici.

### **Processo decisionale automatizzato**

6. Non è presente alcun processo decisionale automatizzato

### **Diritti dell'interessato**

7. Per “interessato” si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.
1. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

2. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

### **Titolare del trattamento**

- Ai fini dell'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE è possibile chiedere l'indicazione del Titolare del trattamento nonché dei Responsabili del trattamento inviando specifica richiesta all'indirizzo pec della Stazione Appaltante/Amministrazione.

### **Consenso del concorrente/interessato**

- Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione della domanda/offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.
- Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte della stazione appaltante/amministrazione per le finalità sopra descritte.

## **30 ISTRUZIONI TECNICHE PER LA CORRETTA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA SUL PORTALE GARE TELEMATICHE<sup>7</sup>**

### **30.1 MODALITA' DI CREAZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, **a pena di esclusione**, devono inviare la propria offerta telematica, tramite il Portale entro i termini previsti dal bando di gara secondo la seguente procedura:

---

<sup>7</sup> In caso di gara suddivisa in lotti, eliminare integralmente il presente articolo e i relativi paragrafi e aggiornare il sommario.





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

**1. registrarsi al Portale compiendo la procedura di registrazione tramite l'apposito link "Registrazione operatori economici" presente sulla home page del Portale stesso.**

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore - una terna di valori (*codice d'accesso, nome utente e password*), personale per ogni utente registrato, necessaria per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tale terna di valori sarà recapitata all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato all'atto della registrazione. Qualora l'operatore economico abbia già effettuato la registrazione per altra procedura, la stessa deve utilizzare la stessa terna di valori già attribuitale.

Tale operazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile la propria terna di valori. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione durante i giorni feriali dalle ore 9,30 alle ore 13,00.

Il non tempestivo ricevimento della terna di valori è ad esclusivo rischio del concorrente per registrazioni effettuate successivamente al termine temporale di 48 ore sopra indicato.

In caso di smarrimento dei codici di accesso è sempre possibile recuperarli attraverso le apposite funzioni *Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?* e/o *Hai dimenticato la password?* presenti sulla home page del Portale.

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link **CAMBIO PASSWORD**.

**I concorrenti accettano che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata risultante dai dati presenti sul Portale Gare Telematiche della Città Metropolitana di Napoli.**

1. **accedere**  
al Portale inserendo la citata terna di valori e cliccando su **ACCEDI**;
2. **Cliccare**  
sulla riga a sinistra dove è riportata la scritta "**AVVISI/BANDI**" e di seguito sulla scritta "**BANDI PUBBLICATI**". La funzione consente di visualizzare l'elenco di tutti i Bandi non ancora scaduti attraverso un riepilogo in forma tabellare, ordinato per data scadenza. In tale elenco sono presenti altresì, se del caso, i seguenti simboli: 🖐 per indicare la presenza di clausole sociali e 🍀 per indicare un appalto verde ;
3. **Cliccare**  
sulla lente "**VEDI**" situata nella colonna "**DETTAGLIO**" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
4. **Visualizza**  
re gli atti di gara con gli eventuali allegati (*presenti nella sezione atti di gara*) e gli eventuali





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

---

chiarimenti pubblicati. E' possibile scaricare con un unico click i documenti di gara cliccando sul comando "SCARICA ALLEGATI";

5. **Cliccare sul pulsante PARTECIPA per creare la propria offerta telematica** *(tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);*
6. **Compilare** la sezione **BUSTA DOCUMENTAZIONE** nel rispetto delle indicazioni di cui all' art.14 e secondo le istruzioni tecniche di seguito fornite;
7. **Compilare** la sezione **BUSTA TECNICA/CONFORMITÀ** nel rispetto delle indicazioni di cui all'art.15 e secondo le istruzioni tecniche di seguito fornite;
8. **Compilare** la sezione **BUSTA ECONOMICA** nel rispetto delle indicazioni di cui all'art.16 e secondo le istruzioni tecniche di seguito fornite;
9. **Denominare la propria offerta:** si suggerisce di attribuire alla propria offerta il Titolo documento: \_\_\_\_\_ *(numero bando e la denominazione della ditta, dell'Ati o del consorzio);*
10. **Cliccare su INVIO**, dopo aver verificato la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati.

In alternativa è possibile, direttamente dalla home page del Portale – Area Pubblica:

-  **Cliccare** sul link "AVVISI/BANDI";
-  **Cliccare** sulla lente "VEDI" situata nella colonna "DETTAGLIO" in corrispondenza del bando di gara in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
-  **Visualizzare** gli atti di gara con gli eventuali allegati *(presenti nella sezione atti di gara)* e gli eventuali chiarimenti pubblicati. E' possibile scaricare con un unico click i documenti di gara cliccando sul comando "SCARICA ALLEGATI";
-  **Cliccare** sul pulsante **PARTECIPA** per creare la propria offerta telematica *(tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);*
-  **Inserire** i propri codici di accesso;
-  **Seguire** le istruzioni di cui ai precedenti punti 7, 8, 9, 10 e 11.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

seguendo la seguente procedura:

-  **inserire** i propri codici di accesso;
-  **clickare** sul link “**AVVISI/BANDI**” e di seguito sulla scritta “**BANDI PUBBLICATI**”. Se il bando è scaduto clickare di seguito sul link **BANDI SCADUTI**;
-  **clickare** sulla lente “**APRI**” situata nella colonna “**DOC. COLLEGATI**” in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
-  **clickare** su “**DOCUMENTI COLLEGATI**”;
-  **clickare** sulla riga dove è riportata la scritta “**OFFERTE**”
-  **visualizzare la propria offerta**. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l’offerta è solo salvata o anche inviata (*in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di registro di sistema assegnato*).

Nel caso in cui esista già un’offerta creata da un’utente su di una gara (non suddivisa in lotti) e un altro utente della stessa ditta tentasse di creare una nuova offerta facendo click sul comando “**PARTECIPA**”, il Sistema inibirà l’azione e verrà mostrato a video il seguente messaggio: “*Attenzione esiste un’offerta in corso di redazione prodotta da un altro utente dello stesso Operatore Economico*”.

Nel caso in cui si presenti la necessità di far ultimare l’offerta ad un altro utente della stessa ditta, è possibile eseguire il comando “**ASSEGNA A**” presente all’interno dell’offerta.

Si evidenzia infine che, al fine di consentire una più facile consultazione all’operatore economico, nella sezione **BANDI A CUI STO PARTECIPANDO**(*solo Procedure Aperte e Ristrette*) sono automaticamente raggruppati tutti i bandi delle tipologie sopra indicate per i quali si è mostrato interesse cliccando almeno una volta sul pulsante **PARTECIPA**.

### 30.2 MODALITA’ DI COMPILAZIONE DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE

**Al fine del corretto caricamento dei documenti richiesti all’interno della sezione BUSTA DOCUMENTAZIONE, si forniscono le seguenti istruzioni esclusivamente di tipo informatico, fatta salva ogni diversa previsione contenuta negli atti di gara che - come indicato al paragrafo 2.1 del presente disciplinare – prevalgono sui dati caricati a sistema:**





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

Nel caso in cui risulti attiva la funzione **DGUE STRUTTURATO**, che consente di compilare direttamente on line sul Portale il proprio DGUE, occorrerà procedere come segue:

- Nella sezione **BUSTA DOCUMENTAZIONE** cliccare sul pulsante **COMPILA DGUE**. Se è stato già presentato un DGUE per altra procedura di gara indetta dalla Città Metropolitana di Napoli sul Portale Gare Telematiche è possibile recuperare i dati già caricati utilizzando la funzione **COPIA DA DGUE**. Il sistema ricopierà tutte le dichiarazioni sul documento attualmente in lavorazione. Prima dell'invio il concorrente deve verificare l'attualità e la completezza delle dichiarazioni rese, e di conseguenza modificarle e/o completarle ove necessario;
- Nel caso il concorrente voglia dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di partecipazione della presente procedura di gara barrando direttamente la sezione «α», occorrerà selezionare **SI** alla domanda **SODDISFA TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE RICHIESTI** e selezionare di nuovo **SI** alla domanda **SALTA ALLA PROSSIMA PARTE** affinché il sistema non richieda come obbligatorie le informazioni della successiva sezione A;
- **generare il pdf del DGUE** facendo click sull'apposito comando **"GENERA PDF"** ;
- **Salvare** quindi il file generato sul proprio pc e, dopo aver apposto la firma digitale, caricare il file digitalmente cliccando sul comando **"ALLEGA PDF FIRMATO"**.

Nel caso sia stata resa disponibile la compilazione del **DGUE STRUTTURATO** on line da parte della Stazione Appaltante e la partecipazione avvenga in forma di RTI/Consorzio ovvero con avalimento, è obbligatorio per la Mandataria/Consorzio/Ausiliata attivare la richiesta di compilazione del Documento di Gara Unico Europeo per tutte le componenti.

Per attivare la richiesta di compilazione per le Componenti dell'RTI/Avalimento/Consorzio indicate strutturalmente nella sezione Busta Documentazione:

1. cliccare sul comando **RICHIEDI COMPILAZIONE DGUE**;
2. La mandante/Consoziata/Ausiliaria visualizzerà la richiesta di compilazione del DGUE nel gruppo funzionale **DOCUMENTI RICHIESTI DA TERZI**.

Ricevuta la richiesta, la mandante/Consoziata/Ausiliaria dovrà:

1. aprire la richiesta;
2. prenderla in carico;
3. cliccare su **APRI RISPOSTA**;
4. compilare il DGUE secondo le istruzioni già fornite;
5. cliccare su **invia**.

La mandataria/consorzio/ausiliata, successivamente all'invio da parte mandante /Consoziata/Ausiliaria dovrà cliccare sul comando **SCARICA DOCUMENTI RICEVUTI** nella sezione **BUSTA DOCUMENTAZIONE**.

Nel caso il DGUE ricevuto non sia stato compilato correttamente dal componente dell'RTI/consorzata/ausiliaria, la mandataria/consorzio/ausiliata può rifiutarla aprendo la risposta





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

presente nella griglia relativa alla partecipazione in forma associata tramite l'icona  nella colonna **RISPOSTA** e cliccando sul comando **ANNULLA**.

Sarà poi necessario inviare una nuova richiesta di compilazione del DGUE alle componenti alle quali è stato annullato il DGUE inviato.

Per tutte le informazioni di dettaglio sulla funzione di compilazione del DGUE strutturato, si rinvia all'apposito manuale per l'operatore economico disponibile nella sezione Manuali/Manuali per l'operatore economico presente sulla home page del Portale Gare Telematiche.

Nel caso si tenti di inviare l'offerta omettendo l'allegazione del modulo DGUE compilato on line e sottoscritto digitalmente, l'offerta non verrà direttamente inviata ma nel quadro di sintesi delle anomalie "non bloccanti" verrà data evidenza dell'allegato DGUE non caricato a Sistema. Per tornare al documento di offerta ed integrare la documentazione mancante bisognerà cliccare sul comando **ANNULLA**. In tal caso, il documento di offerta verrà riaperto e si potrà procedere con le modifiche. Per inviare invece l'offerta nonostante il mancato caricamento del modulo DGUE, cliccare sul comando **CONFERMA**.

Nel caso in cui la funzione che consente di compilare il DGUE direttamente on line sul Portale non risulti attiva, ovvero nel caso in cui si decida volontariamente di non utilizzarla, sarà necessario predisporre, sottoscrivere digitalmente ed allegare il DGUE (di tutti i soggetti individuati al paragrafo 14.2 del presente disciplinare) nella sezione LISTA ALLEGATI.

**In relazione alla sezione della busta documentazione denominata LISTA ALLEGATI si precisa inoltre che:**

1. **E' consentito caricare un unico file per riga.** Nel caso in cui si tentasse di caricare un secondo file sulla stessa riga, il Sistema sostituirà quello precedente con l'ultimo documento caricato.
2. Nella colonna **Tipo File** sono elencati – per ciascuna riga -i formati ammessi; il Sistema non permetterà in alcun modo il caricamento di documenti con estensioni diverse da quelli indicati;
3. **Colonna Obbligatorio:** se il quadratino è selezionato significa che l'allegato corrispondente è stato richiesto in modo obbligatorio, non è pertanto possibile inviare l'offerta senza aver caricato il file richiesto. Se – al contrario - il quadratino è deselezionato significa che - nel caso in cui non si voglia presentare il documento- è possibile cliccare sull'icona del cestino per procedere all'eliminazione della relativa riga;
4. **Richiesta Firma:** se il quadratino è selezionato significa che il documento richiesto deve essere firmato digitalmente ed il Sistema non consentirà l'invio dell'offerta se il file allegato non è firmato digitalmente. Se il quadratino è deselezionato significa che per il file indicato il Sistema non richiede obbligatoriamente la firma digitale;
5. **Per inserire un allegato d'iniziativa** - ivi compreso un proprio DGUE nel caso in cui non si utilizzi la funzione di compilazione on line se prevista - è sufficiente cliccare sul comando **AGGIUNGI ALLEGATO**





## Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara

---

per predisporre una riga di caricamento e caricare il documento dal proprio pc. Per la documentazione aggiunta d’iniziativa dall’Operatore Economico, il Sistema non prevede il controllo di Obbligatorietà o di Richiesta Firma, né uno specifico formato del file, salvo diversa indicazione fornita negli atti di gara, ed in particolare al paragrafo 12 del presente Disciplinare;

6. Nella colonna “Allegato”, una volta caricato il file dal proprio pc, verranno mostrate delle **icone**:
  1. Cliccando su questa icona, viene visualizzato il file caricato. Nel caso si tratti di un file firmato digitalmente, verrà visualizzato il file privo della firma applicata.  
 Quest’icona indica che il file caricato è stato firmato digitalmente. Cliccando sull’icona, verranno visualizzate le caratteristiche della firma applicata.
  -  Quest’icona avvisa che il file caricato non è firmato digitalmente;
    1. Quest’icona segnala che la firma digitale applicata è valida ma non è stata verificata la revoca del certificato (*si può comunque procedere nella compilazione del documento*).
7. **Non è consentito inviare un’Offerta se sono presenti righe di Allegato non compilate.** Se il documento “mancante” non viene richiesto obbligatoriamente dal Sistema, è possibile procedere all’eliminazione dell’intera riga cliccando sull’icona del cestino, salvo che l’obbligatorietà del documento non sia prevista negli atti di gara.

### 30.2.1 ISTRUZIONI TECNICHE PER LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA TELEMATICA IN CASO DI RTI E CONSORZI

Di seguito si forniscono le istruzioni di carattere tecnico per la corretta imputazione delle mandanti/consorziate esecutrici all’interno della sezione busta documentazione, **ferme restando le obbligatorie produzioni documentali indicate nel presente disciplinare e nella normativa di settore:**

#### a) Se si intende partecipare in RTI procedere come segue:

- in corrispondenza della domanda **“Partecipi in forma di RTI?”** cliccare su **SI**: a seguito di tale selezione il sistema valorizzerà automaticamente una riga contenente gli estremi della mandataria, che deve necessariamente coincidere con l’operatore che inoltra l’offerta attraverso il Portale, come previsto dal disciplinare di gara;
- cliccare sul pulsante **“Inserisci mandante”** ed inserire il codice fiscale dell’operatore mandante: il sistema valorizzerà automaticamente gli altri dati della mandante ed aggiornerà di conseguenza i relativi campi. L’operazione va ripetuta tante volte quante sono gli operatori mandanti;





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

---

- ove l'operatore mandante non si sia preventivamente registrato sul Portale, il sistema non riconoscerà il codice fiscale non mostrando la ragione sociale della mandante nella relativa colonna ed inoltre - all'atto della generazione del pdf dell'offerta - comunicherà il seguente messaggio di errore bloccante **“Completare le informazioni del RTI digitando il codice fiscale”**: in tale evenienza occorrerà contattare tempestivamente la mandante affinché effettui la propria registrazione al Portale;
- per eliminare una mandante cliccare sull'icona **cestino**  in corrispondenza della riga da cancellare.

**b) Nel caso in cui il partecipante sia un consorzio, per l'indicazione del/i consorziato/i per i quali si concorre (“Esecutrice lavori”), procedere come segue:**

1. in corrispondenza della scritta **“INSERISCI ESECUTRICI DEI LAVORI”** cliccare su SI: a seguito di tale selezione il sistema attiverà la tabella corrispondente;
2. cliccare sul pulsante **“INSERISCI ESECUTRICE”**: il sistema proporrà un'apposita maschera dove sarà possibile selezionare - cliccando sul tasto  - il consorzio/i consorzi a cui abbinare la/e relativa/e consorziate esecutrice/i;
3. inserire il codice fiscale dell'esecutrice: il sistema valorizzerà automaticamente gli altri dati ed aggiornerà di conseguenza i relativi campi. L'operazione va ripetuta tante volte quante sono gli operatori per i quali si concorre;
4. ove l'operatore per i quali si concorre non si sia preventivamente registrato sul Portale, il sistema non riconoscerà il codice fiscale non mostrando la ragione sociale dell'esecutrice nella relativa colonna ed inoltre - all'atto della generazione del pdf dell'offerta - comunicherà il seguente messaggio di errore bloccante **“Completare le informazioni delle esecutrici dei lavori digitando il codice fiscale”**: in tale evenienza occorrerà contattare tempestivamente l'esecutrice affinché effettui la propria registrazione al Portale;
5. per eliminare una Esecutrice cliccare sull'icona **cestino**  in corrispondenza della riga da cancellare.

Si evidenzia che la corretta indicazione - all'interno della sezione **BUSTA DOCUMENTAZIONE** della propria offerta - dei componenti del raggruppamento/consorzio e dei rispettivi ruoli, consentirà al sistema di individuare automaticamente il raggruppamento/consorzio.

Tutte le imprese associate/consorziate devono, pertanto, effettuare la registrazione sul Portale Gare Telematiche.





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

---

**Il campo “Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa” non va compilato in quanto si compone automaticamente con le informazioni delle mandanti/consorziate esecutrici inserite.** In caso di compilazione del DGUE strutturato si rinvia alle istruzioni fornite al paragrafo relativo alle modalità di compilazione della busta documentazione.

**30.2.2 INSERIMENTO DELL’AVVALIMENTO SUL PORTALE GARE TELEMATICHE**

Per il corretto inserimento sul Portale dei dati anagrafici dell’operatore ausiliario e dell’operatore ausiliato, si forniscono di seguito le pertinenti istruzioni tecniche, ferme restando le obbligatorie produzioni documentali.

Nel caso in cui il partecipante intenda ricorrere all'avvalimento, per l'indicazione dell'ausiliaria ed il caricamento della relativa documentazione occorre procedere alla compilazione della sezione **BUSTA DOCUMENTAZIONE** della propria offerta nel modo che segue:

1. in corrispondenza della domanda **“RICORRI ALL’AVVALIMENTO?”** cliccare su **SI**: a seguito di tale selezione il sistema attiverà la tabella corrispondente;
2. cliccare sul pulsante **“INSERISCI AUSILIARIA”**: il sistema proporrà un'apposita maschera dove sarà possibile selezionare - cliccando sul tasto  - l'operatore/i che usufruisce/ono dell'avvalimento ed a cui abbinare la relativa ausiliaria;
3. inserire il codice fiscale dell'ausiliaria: il sistema valorizzerà automaticamente gli altri dati ed aggiornerà di conseguenza i relativi campi. L'operazione va ripetuta tante volte quante sono gli operatori dei quali ci si avvale. Ove l’operatore ausiliario non si sia preventivamente registrato sul Portale, il sistema - all’atto della generazione del pdf dell’offerta - comunicherà il seguente messaggio di errore bloccante **“Completare le informazioni dell’ausiliaria digitando il codice fiscale”**: in tale evenienza occorrerà contattare tempestivamente l'ausiliario affinché effettui la propria registrazione al Portale;
4. inserire gli allegati relativi all’avvalimento, cliccando sul pulsante **INSERISCI ALLEGATO** tante volte quanti sono gli allegati da inserire;
5. per eliminare una Ausiliaria e cliccare sul pulsante **“CANCELLA”** contraddistinto dal simbolo  in corrispondenza della riga da cancellare. In tal caso occorrerà eliminare manualmente gli allegati relativi all’avvalimento eventualmente inseriti.

Le imprese ausiliarie devono, pertanto, effettuare la registrazione sul Portale Gare Telematiche.

In caso di compilazione del DGUE strutturato si rinvia alle istruzioni fornite al paragrafo relativo alle modalità di compilazione della busta documentazione.





### 30.3 MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA BUSTA TECNICA ED ECONOMICA

L'operatore economico - nell'ambito della sezione "PRODOTTI" - deve **a pena di esclusione:**

1. **Allegare** il file/files costituente/i la propria offerta tecnica e/o **compilare** l'apposito campo/i presente/i in Piattaforma per la formulazione della propria offerta tecnica, secondo quanto prescritto ai paragrafi 15 e 17 del presente disciplinare. Nel caso in cui occorra caricare più di un file, è necessario creare una cartella zip o rar;
2. **compilare** l'apposito campo/i presente/i in Piattaforma per la formulazione della propria offerta economica, secondo quanto prescritto ai paragrafi 16 e 17 del presente disciplinare;
3. *[se previsto al paragrafo 16]* **compilare** l'apposito campo indicando i costi aziendali relativi alla manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice,
4. *[se previsto al paragrafo 16]* **compilare** l'apposito campo indicando gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che costituiscono elemento essenziale dell'offerta ai sensi dell'art. 95 co.10 del D.Lgs. 50/16;
5. *[se previsto al paragrafo 16]:* allegare il file riportante le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo;
6. **Cliccare** sul comando "VERIFICA INFORMAZIONI" per verificare che tutti i campi definiti come obbligatori siano stati inseriti. Nella colonna "ESITO RIGA" il sistema mostrerà i campi obbligatori mancanti. Si precisa che la funzione "VERIFICA INFORMAZIONI" verifica unicamente che tutti i campi obbligatori siano stati riempiti, senza effettuare alcun controllo di merito sui dati inseriti e/o sui files allegati;
7. Nella scheda "BUSTA TECNICA/CONFORMITÀ" verranno riepilogate le informazioni tecniche inserite dall'Operatore Economico nella sezione "PRODOTTI": **Verificare le informazioni e generare il pdf della Busta Tecnica** facendo click sull'apposito comando "GENERA PDF" in rosso.
8. **Salvare** quindi il file sul proprio pc e, dopo aver apposto la firma digitale, caricare il file digitalmente cliccando sul comando "ALLEGA PDF FIRMATO".
9. Nella scheda "BUSTA ECONOMICA" verranno riepilogate le informazioni economiche inserite dal Fornitore nella sezione "PRODOTTI" come mostrato di seguito: **Verificare le informazioni e generare il pdf della Busta Economica** facendo click sull'apposito comando "GENERA PDF" in rosso.
10. **Salvare** quindi il file sul proprio pc e, dopo aver apposto la firma digitale, caricare il file firmato digitalmente cliccando sul comando "ALLEGA PDF FIRMATO".
11. Una volta completata l'Offerta e caricati tutti i file richiesti, verrà abilitato il comando "INVIO" in alto sulla toolbar. **Fare click** su "INVIO" per inoltrare quindi l'Offerta alla Stazione Appaltante. Il Sistema confermerà il corretto invio con un messaggio a video. Il Sistema inibirà l'invio delle Offerte oltre i termini previsti sul dettaglio del bando.

**Nota bene:**





**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

- a) L'operatore economico non deve inserire nei campi il simbolo dell'euro o di altra valuta né altro simbolo (esempio %);
- b) **E' consentito caricare un unico file per cella.** Nel caso in cui si tentasse di caricare un secondo file sulla stessa cella, il Sistema sostituirà quello precedente con l'ultimo documento caricato.

Per apportare **eventuali modifiche** all'Offerta/e è necessario fare click sul comando **BUSTA TECNICA/CONFORMITÀ** e **BUSTA ECONOMICA** del lotto da modificare e successivamente cliccare su **MODIFICA OFFERTA** sia all'interno della sezione tecnica che di quella economica.

Quest'operazione rimuoverà il file firmato rispettivamente dalla Busta Tecnica e/o da quella Economica e riattiverà il comando "**GENERA PDF**".

Per poter modificare le informazioni sul lotto sbloccato, bisogna cliccare sul link "**TORNA ALL'OFFERTA**" in alto nella pagina.

Per effettuare le modifiche necessarie, occorre spostarsi sulla scheda "**PRODOTTI**". Effettuare quindi tutte le modifiche che si desidera apportare e, dopo aver cliccato nuovamente su "**VERIFICA INFORMAZIONI**", generare il nuovo pdf della singola Busta, facendo click sull'apposito comando "**GENERA PDF**" rispettivamente nella scheda "**BUSTA TECNICA/CONFORMITÀ**" e "**BUSTA ECONOMICA**". Salvare quindi il nuovo file sul proprio pc, firmarlo ed allegarlo al documento come descritto negli step precedenti.

Nel caso in cui si debba sostituire un file caricato, cliccare nuovamente sui tre puntini accanto al nome del file caricato e selezionare il nuovo documento dal proprio pc. Il Sistema sostituirà in automatico il file precedentemente caricato.

Nel caso in cui siano presenti un elevato numero di prodotti, è possibile altresì compilare in Excel la propria offerta economica attraverso l'apposita funzione disponibile nella sezione "**PRODOTTI**". In tale caso scaricare il template cliccando sull'icona della lente, salvare quindi il file generato sul proprio pc e compilarlo in Excel.

Non è consentito eliminare righe dal file Xlsx per questo tipo di procedura.

Terminata la compilazione, salvare il file e ricaricarlo sul sistema cliccando sull'icona di Excel accanto alla voce "**CARICA FILE OFFERTE**". Un messaggio a video segnalerà all'Utente se il caricamento è avvenuto in modo corretto oppure sono state riscontrate eventuali anomalie.

È necessario compilare le informazioni richieste senza applicare formattazioni alle celle né aggiungere informazioni extra come titoli o colonne aggiuntive. In caso contrario l'applicazione riporterà l'errore: "*Il Foglio Excel importato non coincide con il modello selezionato*".

Eventuali segnalazioni, relative ad errori di compilazione, verranno riportate nella colonna "**ESITO RIGA**" per ciascuna riga coinvolta.

È possibile correggere direttamente a video i punti segnalati (*senza dover quindi ricaricare il file Xlsx*) ed aggiornare l'esito delle righe cliccando sul comando "**VERIFICA INFORMAZIONI**".

Una volta caricato il file Xlsx, bisogna procedere all'inserimento dell'offerta tecnica e degli ulteriori allegati, tecnici e/o economici, richiesti dagli atti di gara.





**Città Metropolitana di Napoli**  
**Stazione unica appaltante**



*Comune di Striano*  
Amministrazione appaltante ed aggiudicatrice

**Bando di gara L 014/2022 – Disciplinare di gara**

---

Il Dirigente  
Dott. Carlo de Marino