

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica delle scuole dell'infanzia dei Comuni di Striano e San Gennaro Vesuviano e per la scuola secondaria di I° statale del Comune di San Gennaro Vesuviano

VERBALE DI GARA n. 1

Esame della documentazione amministrativa ed elenco degli ammessi e degli esclusi

L'anno duemilaSEDICI alle ore 10,00 di oggi 31 del mese di agosto in via Sarno n. 1, Striano (NA), presso la sede dell'Ufficio Comune Striano – S.G.V., in sala aperta al pubblico, alla presenza del R.U.P., dott. Giuseppe De Rosa, con la presenza e l'assistenza del dott. Isidoro De Mare, istruttore direttivo amministrativo del Servizio Finanziario del Comune di Striano, in qualità di testimone, si è tenuta la prima seduta di gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

PREMESSO

- con decreto del Responsabile dell'Ufficio Comune Striano – San Gennaro Vesuviano n. 2 del 14/07/2016 è stato nominato quale responsabile unico del procedimento ex art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 il dott. Giuseppe De Rosa;
- che nel citato decreto è previsto che la verifica della regolarità della documentazione amministrativa in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e la redazione dell'elenco degli ammessi da pubblicare sul sito del Comune Striano, in qualità di Comune capo-convenzione, rientrano nei compiti del responsabile del procedimento ai sensi del combinato disposto degli artt. 31 e 77, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016;
- che con determina a contrarre del Responsabile dell'Ufficio Comune Striano – S.G.V. n. 5 del 28/07/2016 si è dato avvio al procedimento di gara in oggetto, CIG 67672184F4, da aggiudicarsi con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il rapporto qualità/prezzo;
- il bando di gara veniva pubblicato sul profilo del committente, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente, dal 1/8/2016 e sulla GURI n. 88 dell'1/8/2016;

DATO ATTO che

- entro le ore 12,00 del giorno 25/08/2016, termine stabilito dal bando di gara per la presentazione delle offerte, risultavano pervenute al protocollo generale del Comune di Striano n. 5 offerte, come da attestazione dell'addetto al protocollo che si allega al presente verbale;
- le offerte sono pervenute nel seguente ordine cronologico di arrivo:

N r	Nominativo O.E.	indirizzo	città	cap	Protocollo	
1	SLEM S.R.L.	via Bagnuolo n. 16	Piano di Sorrento (NA)	80063	7378	25/08/2016
2	MI GROUP s.r.l.	via G. Iervolino n. 208	Poggiomarino (NA)	80040	7379	25/08/2016
3	AL.I.ME.CA. s.a.s.	<u>Sede legale:</u> via Sorlati (Parco Lucciola)n. 24 <u>Sede operativa:</u> via Nazionale n. 153	<u>Sede legale:</u> Airola (BN) <u>Sede operativa:</u> Terzigno (NA)	<u>Sede Legale:</u> 82011 <u>Sede operativa:</u> 80040	7381	25/08/2016
4	Clipper di Boccia Angelo	<u>Sede legale:</u> via Giovanni	<u>Sede legale:</u> Poggiomarino (NA)	<u>Sede Legale:</u> 80040	7383	25/08/2016

	Pietro & C. s.a.s.	Jervolino n. 167 <u>Sedi operative:</u> 1) Via Nuova Nola n. 310 2) Via Cesina n. 32	<u>Sedi operative:</u> 1) Palma Campania (NA) 2) S. Valentino Torio (SA)	<u>Sedi operative:</u> 1) 80036 2) 84010		
5	Ristonet s.r.l.	<u>Sede legale:</u> via Caporale Ruggiero n. 45 <u>Sedi operative:</u> 1) via Raffaele Vastola n. 53/D 2) via San Liberatore n. 25 3) via Alveo Tondi n. 33	<u>Sede legale:</u> S. Valentino Torio (SA) <u>Sedi operative:</u> 1) Poggiomarino (NA) 2) Saviano (NA) 3) Nocera Superiore (NA)	<u>Sede legale:</u> 84010 <u>Sedi operative:</u> 1) 80040 2) 80039 3) 84015	7384	25/08/201 6

- il r.u.p. non si trova in conflitto di interesse riguardo ai dipendenti del Comune coinvolti nell'espletamento della procedura di gara per rapporti di coniugio, parentela, affinità o pregressi rapporti professionali;
- dell'assenza di cause di incompatibilità per il r.u.p. con riferimento ai concorrenti alla gara, tenuto anche conto delle cause di astensione di cui all'art. 51 c.p.c.;
- Sono presenti alla gara i seguenti Sigg:

- per l'operatore economico Alimeca s.a.s. il dott. Arcangelo Coppola, nato ad Ottaviano il 6/1/1974, giusta delega agli atti;

- per l'operatore economico Clipper s.a.s. la sig.ra Boccia Maria, nata a Sarno, il 1/11/1992, giusta delega agli atti;

- per l'operatore economico MI GROUP s.r.l. l'ing. Giuseppe Iozzino, nato a Castellammare il 16/02/1978, giusta delega agli atti;

PROCEDURA DI GARA

Il Rup, ai sensi dell'art. 16 del disciplinare di gara, compie le seguenti operazioni:

- provvede a verificare l'integrità dei plichi pervenuti;
- numera i plichi in ordine di arrivo al protocollo;
- procede all'apertura dei plichi ed all'apertura della busta A – documentazione amministrativa;
- valuta la documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla gara.

L'apertura del plico e della busta A – documentazione amministrazione e la valutazione della documentazione ivi contenuta avviene secondo l'ordine di arrivo al protocollo generale come indicato in premessa.

La valutazione, ai sensi dell'art. 13 del disciplinare di gara, riguarda la presenza e la regolarità della seguente documentazione:

- 1) documento unico di gara, in conformità al modello allegato 1 al disciplinare di gara, compilato in tutte le sue sezioni e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico corredato da fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.
In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio costituito il documento unico di gara è sottoscritto dal rappresentante legale dell'operatore economico mandatario; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituendo ai sensi dell'art. 48, comma 8, del d.lgs. n. 50/2016, ciascun operatore economico che intende associarsi o consorziarsi deve sottoscrivere un documento unico di gara in conformità al modello allegato 1 al disciplinare di gara;
- 2) in caso l'offerta sia presentata da soggetto diverso dal legale rappresentante, procura, anche in semplice copia fotostatica, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 3) garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 12 del disciplinare di gara;
- 4) attestazione di avvenuto pagamento di euro 20,00 (venti) quale contributo a favore dell'A.N.A.C., in conformità alla deliberazione A.N.A.C. del 22 dicembre 2015, n. 163;
- 5) almeno due dichiarazioni rilasciate da un istituto bancario o un intermediario finanziario autorizzato ai sensi del d.lgs. n. n. 385/1993; in caso di raggruppamento temporaneo, o consorzio costituito o costituendo, il requisito è soddisfatto cumulativamente.

Si procede all'apertura dell'offerta n. 1, presentata dall'operatore economico SLEM s.r.l.(prot. n. 7378 del 25/08/2016).

La busta A contiene la documentazione richiesta nel disciplinare di gara.
La documentazione presentata risulta essere regolare e comprante il possesso dei requisiti, per cui è ammessa alla successiva fase di verifica dell'offerta tecnica.

Si procede all'apertura dell'offerta n. 2, presentata dall'operatore economico MI GROUP s.r.l.(prot. n. 7379 del 25/08/2016).

La busta A contiene la documentazione richiesta nel disciplinare di gara.
La documentazione presentata risulta essere regolare e comprante il possesso dei requisiti, per cui è ammessa alla successiva fase di verifica dell'offerta tecnica.

Si procede all'apertura dell'offerta n. 3, presentata dall'operatore economico Alimeca s.a.s. (prot. n. 7381 del 25/08/2016).

La busta A contiene la documentazione richiesta nel disciplinare di gara.
La documentazione presentata risulta essere regolare e comprante il possesso dei requisiti, per cui è ammessa alla successiva fase di verifica dell'offerta tecnica.

Si procede all'apertura dell'offerta n. 4, presentata dall'operatore economico Clipper di Boccia Angelo Pietro & C. s.a.s (prot. n. 7383 del 25/08/2016).

La busta A contiene la documentazione richiesta nel disciplinare di gara.
La documentazione presentata risulta essere regolare e comprante il possesso dei requisiti, per cui è ammessa alla successiva fase di verifica dell'offerta tecnica. di ammissione alla successiva fase di verifica dell'offerta tecnica.

Si procede all'apertura dell'offerta n. 5, presentata dall'operatore economico Ristonet s.r.l. (prot. n. 7384 del 25/08/2016).

La busta A contiene la documentazione richiesta nel disciplinare di gara.
Dalla documentazione si evince una risoluzione anticipata per inadempienza contrattuale. Considerato che il concorrente ha contestato in giudizio (art. 80, comma 5 lett. c), d.lgs. n. 50/2016) tale risoluzione e verificata la regolarità della restante documentazione si ammette alla fase successiva di verifica dell'offerta tecnica.

Il R.U.P. verifica il contenuto delle buste "Offerta tecnica" così descritto:

- offerta n. 1 SLEM s.r.l.
 - offerta tecnica
 - allegati offerta tecnica
- offerta n. 2 MI GROUP s.r.l.:
 - n. 10 dichiarazioni
- offerta n. 3 Alimeca s.a.s.:
 - n. 1 indice
 - n. 13 elaborati

offerta n. 4 Clipperdi Boccia Angelo Pietro & C. s.a.s:

- n. 1 elaborato
- n. 4 raccolte di documentazione

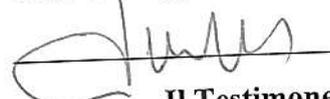
offerta n. 5 Ristonet s.r.l.:

- n. 15 dichiarazioni

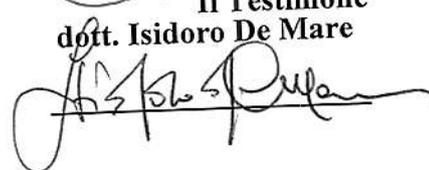
Il R.U.P. trasmette il presente verbale al Responsabile per le pubblicazioni del Comune di Striano, in quanto Comune capo-convenzione, affinché provveda alla pubblicazione dello stesso nella sezione Amministrazione Trasparente – bandi di gara e a dare comunicazione della detta pubblicazione ai concorrenti mediante pec; trasmette altresì il presente verbale al Presidente della Commissione di gara, che lo sottoscrive per ricevuta.

Il R.U.P. dichiara chiusa la seduta alle ore 11:30 del 31/08/2016.
Letto, confermato e sottoscritto

Il R.U.P.
dott. Giuseppe De Rosa



Il Testimone
dott. Isidoro De Mare



PER RICEVUTA

