



N° PAP-00565-2022

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 24/05/2022 al 08/06/2022

L'incaricato della pubblicazione
GUGLIELMO FRIZZI

COMUNE DI STRIANO
PROVINCIA DI NAPOLI

AREA: SETTORE LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DSG N° 00345/2022 del 23/05/2022

N° DetSet 00114/2022 del 23/05/2022

Dirigente: VITTORIO CELENTANO

Istruttore proponente: VITTORIO CELENTANO

OGGETTO: Approvazione schema di Avviso Pubblico e schema di domanda per –“AGGIORNAMENTO ELENCO DEI PROFESSIONISTI DISPONIBILI ED IDONEI PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI, DI SUPPORTO ED ATTIVITA’ ACCESSORIE, CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE ED INTERVENTI PUBBLICI O DI RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO NONCHE’ DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA” - Art.li 36 c.2 e 157 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.-

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00345/2022, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

STRIANO, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO LL.PP. E DELLA POLIZIA LOCALE

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 3 del 28/01/2022, prot.n. 1266, di nomina del sottoscritto quale titolare delle posizioni organizzative del Servizio Lavori Pubblici e del Servizio di Polizia Municipale, con attribuzione dei relativi compiti gestionali nelle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;

DATO ATTO che, con la sottoscrizione della presente Determina, lo scrivente Responsabile dichiara espressamente che non sussiste nel caso di specie obbligo di astensione non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi della normativa vigente in materia ed ai sensi del Piano triennale di Prevenzione della corruzione e della Trasparenza di questo Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 25/01/2022;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 21 del 14.02.2022 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano della Performance, del Piano degli Obiettivi e del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022-2024;

DATO ATTO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 27/12/2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per le annualità 2022-2024;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) e s.m.i. che ha abrogato il D.Lgs. n. 163/2006 e, per le parti non compatibili, il D.P.R. n. 207/2010;

VISTE :

- le Linee Guida n. 1 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" approvate in data 14 settembre 2016, con Delibera n. 973 dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ed aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019;

CONSIDERATO CHE :

- con Determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP. **N° 143/2020 del 23/06/2020 (DSG n° 00307/2020 del 23/06/2020)** è stato approvato l'aggiornamento dell'elenco dei

professionisti, armonizzandolo con le nuove norme introdotte dal **D.lgs 18/04/2016 n. 50** e i principi fissati nelle **linee guida n. 1 di attuazione approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con Delibera n. 973 del 14/09/2016**, successivamente aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, ed infine aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, ai fini dell'attivazione delle procedure di affidamento previste all'art. 36, comma 2 del citato Decreto legislativo;

Considerato inoltre che :

- che si intende procedere con l'aggiornamento del predetto elenco, con il quale si perseguono le finalità di trasparenza degli affidamenti, di parità di trattamento fra i professionisti iscritti, di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;
- nell'elenco resteranno iscritti tutti i professionisti che hanno già presentato istanza precedentemente e che con l'aggiornamento verranno **INSERITE LE NUOVE CANDIDATURE** nonché le eventuali variazioni come richieste dai professionisti già iscritti;
- che tale Elenco costituisce la banca dati cui l'Amministrazione potrà attingere ai fini della selezione ed individuazione degli operatori economici indicati all'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), e) ed f) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. ai quali affidare i servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria ed all'Urbanistica, con le modalità prescritte dalle normative, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione, con riguardo alla generalità degli interventi che l'Amministrazione intende realizzare;
- che l'iscrizione in tale Albo non comporta l'automatica garanzia di invito a tutte le procedure per l'eventuale affidamento di incarichi e che l'iscrizione all'albo non è, in ogni caso, condizione necessaria per la partecipazione alle procedure di affidamento nel caso in cui, dovesse essere deciso di avviare indagine di mercato per l'affidamento di una specifica prestazione o pubblicare un Bando con Procedura aperta o attingere da altri elenchi elettronici o altro;
- che l'Ufficio tecnico LL.PP. ha predisposto lo schema di avviso pubblico con lo schema di domanda per l'**AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI DISPONIBILI ED IDONEI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI, DI SUPPORTO ED ATTIVITA' ACCESSORIE, CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE ED INTERVENTI PUBBLICI O DI RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO NONCHE' DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA** inoltrati al prot. generale dall'Ente con il **n. 7497 del 23/05/2022**;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

DI APPROVARE lo schema di avviso pubblico con lo schema di domanda per l'**AGGIORNAMENTO** DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI DISPONIBILI ED IDONEI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI, DI SUPPORTO ED ATTIVITA' ACCESSORIE, CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE ED INTERVENTI PUBBLICI O DI RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO NONCHE' DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA" inoltrati al prot. generale dall'Ente con il **n. 7497 del 23/05/2022**;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione dell'avviso e dei relativi allegati **all'Albo Pretorio del Comune per almeno gg. 10 e sul sito Internet dell'Ente** trattandosi di un elenco già predisposto;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

di dare, altresì, atto che, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2015, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, in "amministrazione trasparente" sezione "Provvedimenti dei dirigenti", con l'applicazione delle disposizioni a cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

DI ATTESTARE la regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147 bis. del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

SI esprime il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Il Responsabile del Servizio Tecnico LL.PP. e della Polizia Locale

Arch. Vittorio CELENTANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

COMUNE DI STRIANO

(Provincia di Napoli)

UFFICIO TECNICO

Prot. _____ del _____

All'Albo Pretorio - SEDE

AVVISO PUBBLICO

“ DOMANDA DI ISCRIZIONE PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI DISPONIBILI ED IDONEI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI, DI SUPPORTO ED ATTIVITA' ACCESSORIE, CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE ED INTERVENTI PUBBLICI O DI RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO NONCHE' DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA O CONSULENZA AMBIENTALE“

- **Art.li 36 e 157 del D.Lgs. n. 50/2016 e linee guida n. 1 di attuazione approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con Delibera n. 973 del 14/09/2016 ed aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019;**

* * *

COMUNE DI STRIANO

(Provincia di Napoli)

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) e s.m.i. ;

Viste le linee guida n. 1 di attuazione approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con Delibera n. 973 del 14/09/2016, successivamente aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, ed infine aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019;

PREMESSA

Al fine di conformarsi ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza in materia di affidamento di incarichi disciplinati dagli artt. 36 e 157 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee Guida dell'Anac n. 1 delibera n. 973 del 14 settembre 2016 successivamente aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, ed infine aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, ed al fine di salvaguardare i principi suddetti e nell'ottica della semplificazione e celerità dell'azione amministrativa, è stato stabilito di costituire un elenco di professionisti qualificati esterni, da utilizzare in relazione alla tipologia ed alle esigenze tecniche dei lavori, come di volta in volta, individuate dal Responsabile del Procedimento, ai quali rivolgere eventualmente l'invito per la partecipazione alla selezione

SI RENDE NOTO

che si intende procedere **all'aggiornamento dell'Elenco** degli operatori economici per l'affidamento di incarichi professionali e di consulenza di importo stimato inferiore a € 100.000,00 e di cui all'oggetto

Si precisa che tale aggiornamento riguarda:

1. nuove istanze di iscrizione da parte di soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lettere a),b), c), d), e) ed f) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ;

In tal caso i suddetti soggetti dovranno inoltrare apposita domanda e tutta la documentazione richiesta con le modalità contenute nell'avviso di formazione dell'elenco utilizzando la modulistica allegata al presente avviso così come opportunamente aggiornata ai nuovi riferimenti normativi;

2. l'aggiornamento dei dati già in possesso dell'Amministrazione da parte dei professionisti che hanno già presentato domanda e/o sono già inseriti nell'elenco.

In tal caso sarà sufficiente integrare la documentazione a suo tempo presentata (es. indicando nuovi titoli professionali acquisiti, ulteriori esperienze lavorative prestate, nuova sede o studio ecc. se considerate utili) senza bisogno di rinnovare la domanda di iscrizione. In particolare, per l'integrazione dei dati d'iscrizione è necessario produrre un nuovo Curriculum professionale debitamente firmato con allegata copia di un documento d'identità, nella quale il concorrente evidenzia la modifica o la cessazione del requisito già posseduto ovvero il possesso di un nuovo requisito.

Tutti i professionisti che risultano già inseriti nell'elenco, qualora non abbiano necessità di aggiornare o integrare i dati già in possesso dell'Amministrazione, non dovranno presentare alcuna istanza e verranno automaticamente considerati iscritti ed idonei, salvo opportune verifiche, per il conferimento di incarichi.

Gli incarichi suddetti saranno affidati secondo le disposizioni del D.Lgs 50/2016 e delle Linee Guida n. 1 dell'Anac approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera 973, del 14 settembre 2016;

1 – SOGGETTI AMMESSI (ai sensi degli artt. 24 e 46 del D.Lgs 50/2016)

- liberi professionisti singoli o associati di cui all'art. 46, comma 1, lett a);
- società di professionisti di cui all'art. 46, comma 1, lett b);
- società di ingegneria di cui all'art 46, comma 1, lett c);
- raggruppamenti temporanei costituiti tra liberi professionisti (singoli o associati), società di professionisti e società di ingegneria di cui all'art 46, comma 1, lett e);
- consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, costituiti secondo le modalità di cui all'art 46, comma 1, lett f).

I soggetti di cui sopra potranno iscriversi nell'Elenco, purché:

- 1) siano in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in particolare dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- 2) nell'ipotesi di persone fisiche:
 - a) abbiano conseguito le relative lauree specialistiche e/o diplomi tecnici;
 - b) siano legalmente abilitati all'esercizio della professione ed iscritti nei relativi Ordini e Collegi professionali;
- 3) nell'ipotesi di persone giuridiche: siano iscritte alla Camera di Commercio per attività adeguate e, qualora società di ingegneria, dispongano di un direttore tecnico in possesso dei requisiti previsti dal comma 1 dell'art. 254 del DPR 207/2010;

I predetti soggetti saranno nel seguito denominati professionisti.

E' fatto divieto di chiedere, contemporaneamente, l'iscrizione nell'elenco come singolo professionista e come componente di un'associazione, società di professionisti, etc...

La violazione di detto divieto comporta la non iscrizione in Elenco di entrambi i soggetti.

Non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale ed agli specifici albi per attività specialistiche;
- abbiano abbandonato un incarico già affidato;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati o non abbiano fornito prestazioni verificate valide, nel rispetto dei limiti finanziari e di costo, anche in sede di realizzazione del lavoro pubblico;
- siano già iscritti all'elenco in qualità di professionista singolo, componente di raggruppamento temporaneo di professionisti, socio di studio professionale o socio/dipendente di società di ingegneria

Nel caso di associazioni o società dovranno essere indicati i nominativi di tutti i professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori per prestazioni coordinate e continuative.

In caso di raggruppamento temporaneo ogni variazione alla richiesta di iscrizione dovrà tempestivamente essere comunicata al Comune di Striano .

2 - AMBITI DI ATTIVITA' E CATEGORIE OGGETTO DI EVENTUALI AFFIDAMENTI DI INCARICHI PROFESSIONALI:

Categorie, destinazioni funzionali e ID opere (rif. Categorie e destinazioni funzionali di cui al D.M. 17.6.2016)

■ EDILIZIA

Insedimenti Produttivi, Agricoltura-Industria-Artigianato -E.01, E.02

■ 1 EDILIZIA

Industria Alberghiera, Turismo, e Commercio e Servizi per la Mobilità -E.03, E.04

■ **2 EDILIZIA**

Residenza -E.05, E.06, E.07

■ **3 EDILIZIA**

Sanità, Istruzione, Ricerca -E.08, E.09, E.10

■ **4 EDILIZIA**

Cultura, Vita sociale, Sport, Culto -E.11, E.12, E.13

■ **5 EDILIZIA**

Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine -E.14 E.15, E.16

■ **6 EDILIZIA**

Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite -E.17, E.18, E.19

■ **7 EDILIZIA**

edifici e manufatti esistenti -E.20, E.21 E.22

■ **8 STRUTTURE**

Strutture, Opere infrastrutturali puntuali non soggette/soggette ad azioni sismiche -S.01,S.02, S.03, S.04

■ **9 STRUTTURE**

Strutture speciali -S.05, S.06

■ **10 IMPIANTI**

Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni -IA.01, IA.02

■ **11 IMPIANTI**

Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni.. -IA.03, IA.04

■ **12 IMPIANTI**

Industriali -IB.04, IB.05, IB.06, IB.07

■ **13 IMPIANTI**

opere elettriche - IB.08, IB.09, IB.10

■ **14 IMPIANTI**

per la produzione di energia -IB.11, IB.12

■ **15 INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'**

Manutenzione, Viabilità ordinaria, Viabilità speciale -V.01, V.02, V.03

■ **16 IDRAULICA**

Navigazione, Opere di bonifica e derivazioni, Acquedotto e fognature -D.01, D.02, D.03, D.04, D.05

■ **17 TECNOLOGIE DELLE INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE**

Sistemi informativi, Sistemi e reti di telecomunicazione, Sistemi elettronici ed automazione -T.01, T.02, T.03

■ **18 PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE**

Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica, Interventi del verde e opere per attività ricreativa e sportiva, Interventi di recupero, riqualificazione ambientale etc. -P.01, P.02, P.03, P.04,P.05, P.06

■ **19 TERRITORIO E URBANISTICA U.01, U.02, U.03**

Interventi per valorizzazione delle filiere produttive agroalimentari e zootecniche; Interventi di controllo-vigilanza alimentare, Interventi per la valorizzazione della filiera naturalistica e faunistica, Pianificazione

Tipologie di prestazioni, alle quali i professionisti possono chiedere di essere iscritti, nei limiti derivanti dagli Ordini e Collegi di rispettiva appartenenza: (elencazione esemplificativa ma non esaustiva :

- **servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria, progettazione, direzione dei lavori, coordinatore in materia di sicurezza dei cantieri, misure e contabilità lavori, direttore operativo o ispettore di cantiere, collaudi in corso d'opera, statici, impiantistici ed amministrativi, verifiche statiche, tutte le attività di supporto ed accessorie connesse alla realizzazione di opere ed interventi pubblici o di riqualificazione del patrimonio, nonché tutte le attività connesse alla pianificazione urbanistica o consulenza ambientale**

Qualsiasi soggetto abilitato può presentare la propria candidatura specificando la/e lettera/e di riferimento del/gli ambito/i specialistico/i, per cui intende proporsi come documentato dal Curriculum, **nel numero massimo di cinque**, fra quelli di cui all' **ALLEGATO C**:

Si precisa che tra i servizi che potranno essere affidati sono ricomprese anche le prestazioni specialistiche associate a progetti interni all'amministrazione.

3 - VALIDITÀ DELL'ELENCO

L'elenco sarà aggiornato con cadenza periodica per integrare eventuali richieste nel frattempo pervenute o per consentire integrazione dei dati.

L'Amministrazione si riserva tuttavia la facoltà di procedere ad apposita selezione aperta anche a soggetti non inseriti nell'elenco nei casi descritti nel succ.vo art. 6 .

4 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza di partecipazione per l'inserimento nell'elenco in oggetto, di cui agli artt. 24 e 46 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. , i professionisti in possesso di iscrizione al competente Collegio o Ordine o Albo Professionale, tenendo presente che qualora un professionista abbia presentato domanda come soggetto associato o raggruppato o consorziato non potrà partecipare come professionista singolo.

Sulla base delle domande presentate e della relativa documentazione, si provvederà a rivolgere eventualmente l'invito per la partecipazione alla selezione con specifico provvedimento del Responsabile del Servizio LL.PP. e Patrimonio o del Servizio Urbanistica nel rispetto delle proprie competenze , riservandosi di effettuare accertamenti in merito alle dichiarazioni contenute nella domanda rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, e di verificare le conoscenze anche mediante colloquio con i suddetti Responsabili.

5 - COMPENSI PROFESSIONALI

L'ammontare presunto dell'onorario sarà determinato nel rispetto delle vigenti tariffe professionali con riferimento ai criteri fissati dal decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016). Ciò nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 2, penultimo e ultimo periodo, del decreto legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, così come ulteriormente modificato dall'art. 5 della legge n. 134/2012.

Sarà tenuto conto della riduzione delle prestazioni professionali rese in favore dello Stato o altri Enti Pubblici, anche oltre la misura minima del 20% già prevista dall'art.4, comma 12 bis del D.L. 02.03.1989 n. 65, convertito nella L. 26.08.1989 n. 155, ai sensi dell'art. 2 del D.L. 223/2006 ed art. 2 comma 2 Lex 248/2006 e Direttiva UE 2004/18 .

L'eventuale affidamento dell'incarico ad un raggruppamento di professionisti, in quanto considerati dall'Ente "non riuniti in collegio", darà luogo al pagamento di un'unica parcella professionale.

6 – MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEGLI AFFIDATARI DEGLI INCARICHI

Al momento dell'avvio della procedura per l'affidamento dell'Incarico:

- Per incarichi di importo inferiore a € 40.000,00 si procederà secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 8 ai sensi degli artt. 36, 95 e 157 del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC dd. 14.09.16 a professionista scelto dall'Elenco in base al tipo di incarico da conferire ed al curriculum vitae nel rispetto del criterio di rotazione. Il ribasso sull'importo della prestazione sarà negoziato fra il Responsabile Unico del procedimento e l'Operatore Economico al quale si intende affidare la commessa sulla base della specificità della commessa. Per avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dell'onorario offerto in negoziazione, in un'ottica di garanzia della qualità nel giusto temperamento dell'economicità della prestazione resa, il Responsabile Unico del procedimento potrà acquisire eventualmente se ritenuto necessario, due o più preventivi.

All'atto del conferimento dell'affidamento di incarico dovrà essere dimostrata/dichiarata la regolarità contributiva del soggetto affidatario e la veridicità dei requisiti professionali dichiarati dal professionista in sede di presentazione dell'offerta.

- Per incarichi di importo pari o superiori a €. 40.000,00 ma inferiori a €. 100.000,00 i soggetti qualificati, inseriti nei predetti Elenchi, saranno invitati di volta in volta mediante apposita lettera di invito secondo la procedura di cui all'art. 63, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. , senza preventiva pubblicazione di un bando.

Tali incarichi verranno affidati nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza, con procedura negoziata tra almeno 5 operatori economici, se sussistono nell'Elenco in tale numero soggetti idonei, individuati - in base ai requisiti posseduti – previa conferma dell'effettiva disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

- l'iscrizione in tale Albo non comporta l'automatica garanzia di invito a tutte le procedure per l'eventuale affidamento di incarichi e l'iscrizione all'albo non è, in ogni caso, condizione necessaria per la partecipazione alle procedure di affidamento nel caso in cui, dovesse essere deciso di avviare indagine di mercato per l'affidamento di una specifica prestazione o pubblicare un Bando con Procedura aperta o attingere da altri elenchi elettronici o altro.

Resta ferma, in ogni caso, la facoltà dell'Amministrazione di invitare o interpellare anche professionisti, ritenuti idonei, non iscritti all'Elenco, quando:

- per la specializzazione o le caratteristiche tecniche del bene o del servizio da acquisire, non sia possibile utilizzare l'Elenco;
- non sussistano almeno cinque professionisti idonei tra quelli iscritti;
- nessuno dei professionisti interpellati abbia presentato un'offerta.

Ai fini della individuazione delle soglie degli importi di affidamento sarà preventivamente stimato l'importo totale dei servizi in relazione all'intervento da realizzare.

La presentazione delle candidature in parola non vincola il Comune di poter disporre, qualora i carichi di lavoro lo consentano, del proprio personale per lo svolgimento degli incarichi del presente bando.

La verifica delle istanze e l'esame dei curriculum professionali sarà effettuata dal Responsabile del Servizio LL.PP. e Patrimonio che verificherà l'esperienza e la capacità professionale rilevabile sulla base delle dichiarazioni da essi fornite.

Non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classifiche di merito.

Il curriculum professionale, così come gli altri elementi integranti la domanda di partecipazione, hanno il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità dell'assunzione degli incarichi, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi in oggetto.

Si provvederà all'affidamento del servizio, valutando, sulla base della documentazione presentata e delle dichiarazioni fornite, le esperienze e le capacità professionali in relazione alla tipologia di incarico da affidare ed ai tempi connessi per l'espletamento ed, ove possibile, della rotazione, **nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.**

Gli incarichi saranno affidati, nei limiti delle competenze stabilite dalle leggi sugli ordini e collegi professionali, approfondendo eventualmente le valutazioni di cui sopra, con modalità individuate nella lettera d'invito, nonché sulla base della disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti ed alle specifiche condizioni contrattuali di volta in volta indicate dal Responsabile del Servizio, in base alla specifica prestazione da assegnare e che potranno comprendere anche la preferenza di un uso esclusivo della professione e/o del possesso di idonea certificazione di qualità o in corso di ottenimento.

L'atto di affidamento non potrà essere subordinato per il pagamento del compenso al professionista incaricato, alla concessione di un finanziamento – non consentendo le norme della finanza pubblica di derogare alle procedure di spesa, che non possono essere differite al momento dell'erogazione del finanziamento (Sentenza n. 26657 del 18 dicembre 2014 la Corte di Cassazione a Sezioni Unite).

7 – NORME CONTRATTUALI

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere agli affidatari degli specifici incarichi ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato ai fini dell'iscrizione nell'elenco.

Le prestazioni professionali devono essere espletate con le modalità ed entro i termini indicati in sede di disciplina di incarico.

All'atto del conferimento dell'affidamento di incarico sarà acquisita la regolarità contributiva del soggetto affidatario ed andranno dimostrati i requisiti professionali dichiarati dal professionista in sede di presentazione dell'offerta.

Le richieste non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale, riservandosi quest'ultima di non procedere agli affidamenti suddetti, qualora sia possibile lo svolgimento delle prestazioni a mezzo del personale dipendente.

8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DICHIARAZIONI

I professionisti interessati, in possesso dei requisiti necessari, dovranno far pervenire con qualsiasi mezzo, la propria domanda, presso il protocollo generale del Comune di Striano, Via Sarno 1, **entro e non oltre il termine perentorio del _____ - ore 12.00: "DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI DISPONIBILI ED IDONEI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI, DI SUPPORTO ED ATTIVITA' ACCESSORIE, CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE ED INTERVENTI PUBBLICI O DI RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO NONCHE' DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA O CONSULENZA AMBIENTALE "**-, la documentazione qui di seguito elencata:

- **domanda di partecipazione** firmata che dovrà essere formulata compilando in carta libera l'allegato schema "**Allegato A**", comprendente le dichiarazioni richieste, rese ai sensi del DPR n. 445/2000, corredato altresì dalla documentazione prevista in calce al suddetto modello
- fotocopia di un **documento di identità valido**
- **Allegato C**
- **Curriculum** professionale, debitamente firmato

Nel curriculum professionale, in cui siano evidenziati gli elementi significativi, con particolare riferimento ad esperienze analoghe, ed in cui sono indicati:

- titoli di studio e professionali e nr. iscrizione al competente Ordine/Albo professionale
- i principali incarichi svolti, che dimostrino e garantiscano la particolare specializzazione posseduta specificando:
 - *Tipologia di progetto eseguito (architettonico, strutturale, impiantistico, urbanistico, ambientale ecc), o tipo di prestazione (collaudo, coordinamento per la sicurezza, V.I.A., V.A.S. ecc.);*
 - *Denominazione del progetto o prestazione;*
 - *Denominazione dell'ente pubblico o soggetto privato committente;*
 - *Anno di riferimento;*
 - *Valore dell'opera;*
 - *Importo dell'incarico al netto dell'IVA e di eventuali contribuzioni;*
 - *Livello della progettazione eseguita (fattibilità, preliminare, definitiva, esecutiva);*
 - *Qualifica dell'intervento (nuovo, ristrutturazione, riqualificazione, restauro);*
 - *Ruolo svolto nella progettazione o prestazione (titolare dell'incarico, co-progettista, collaboratore, disegnatore, ricercatore, direttore lavori, ecc...);*
 - *Opera eseguita/non eseguita/parzialmente eseguita;*
 - *Eventuali certificazioni di qualità UNI-ISO;*

Non saranno prese in considerazione domande con curriculum carente dei dati richiesti nel presente avviso o che non potranno permettere una piena valutazione dei lavori svolti in relazione all'incarico da affidare.

Nel caso di partecipazione di più di un professionista, nelle forme previste dalla legge, tutti i professionisti nominalmente indicati nella domanda di partecipazione in quanto coinvolti nella progettazione, dovranno produrre il proprio curriculum professionale.

Nelle domande presentate da raggruppamenti temporanei, deve essere chiaramente individuato il soggetto capogruppo, unico referente nei confronti dell'Ente in caso di affidamento.

Nel caso di raggruppamento temporaneo è obbligatoria la presenza di almeno un professionista con meno di cinque anni di iscrizione all'Albo Professionale (articoli 253 e 263, Dpr 207/2010) che dovrà risultare a tutti gli effetti membro effettivo del raggruppamento.

9 – NORME VARIE E PRECISAZIONI

ai sensi dell'Art. 10, comma 1, della Legge 31/12/96, n. 675, in ordine al procedimento instaurato con il presente Avviso Pubblico si informa che:

1 – il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come onere, nel senso che il professionista che intende comunicare la propria disponibilità all'eventuale affidamento degli incarichi, deve rendere la documentazione richiesta nell'Avviso Pubblico;

2 – un'eventuale diniego a fornire la suddetta documentazione sarà ritenuto rifiuto ad accordare la propria disponibilità ;

L'Ente si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcun affidamento, a propria discrezione, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti o di procedere all'affidamento anche nel caso di una sola istanza pervenuta e ritenuta valida.

L'affidamento in osservanza a quanto disposto dalla sopraccitata normativa, avverrà con successiva Determinazione del Responsabile del Servizio ;

L'Ente si riserva infine la possibilità di costituire gruppi di lavoro di uno o più professionisti con la presenza di almeno un giovane professionista con meno di cinque anni di iscrizione all'Albo Professionale che dovrà risultare a tutti gli effetti membro effettivo del raggruppamento, rimanendo comunque fisso ed inderogabile il tetto del corrispettivo stimato, che verrà pertanto equamente diviso tra i professionisti, nonchè al termine della prestazione, l'Ente non rimane vincolato con il professionista per eventuali successive fasi di incarichi professionali;

10-GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Il progettista o i progettisti incaricati della progettazione posta a base di gara o della progettazione esecutiva, dovranno essere muniti, a far data dall'approvazione rispettivamente del progetto a base di gara o del progetto esecutivo, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. .

La mancata presentazione da parte del progettista della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni \potrà essere contattato il Settore Lavori Pubblici del Comune di Striano nei giorni di apertura al pubblico ovvero: martedì, giovedì e venerdì: 10.00-12.00 giovedì: 16.00-18.00 – tel. 081/8276202- fax 081/8276103.

Responsabile del Procedimento: Arch. Vittorio Celentano – Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio e del Piano Triennale delle OO.PP. ;

12 - PUBBLICITA'

Il presente Avviso Pubblico è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per **10** giorni naturali e consecutivi compreso il giorno stesso della pubblicazione all'albo e pubblicato sul sito internet del Comune- www.striano.gov.it - trattandosi di un aggiornamento di un elenco già predisposto;

13 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Oltre ai motivi di esclusione previsti per legge, saranno escluse le proposte:

- pervenute dopo la scadenza dei termini, a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo dell'Ente.
- senza curriculum o altra documentazione richiesta nel presente avviso;
- con documentazione recante informazioni non veritiere.

L'Ente si riserva di non procedere all'affidamento di incarichi a professionalità esterne all'Ente, qualora si rendesse possibile procedere con personale dell'Ente o per sopravvenute diverse esigenze.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'ente all'adozione di atti di affidamento di qualsiasi natura e/o tipologia.

14 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 della legge 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio cui trattasi.

*Il Responsabile del Servizio Tecnico Lavori Pubblici
Arch. Vittorio Celentano*

/repository/local/STRIANO/DETERMINE/2022/05/23/determine_striano.2621755/628b2e2fa7b11b000157ba54-5364982299916397275.doc

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00114/2022 del 23/05/2022, avente oggetto: Approvazione schema di Avviso Pubblico e schema di domanda per –“AGGIORNAMENTO ELENCO DEI PROFESSIONISTI DISPONIBILI ED IDONEI PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI, DI SUPPORTO ED ATTIVITA’ ACCESSORIE, CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE ED INTERVENTI PUBBLICI O DI RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO NONCHE’ DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA“ - Art.li 36 c.2 e 157 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.-

Preso d'atto: Sulla presente determinazione si attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, d.Lgs 267/2000, la regolarità contabile.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.